

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI  
ESTERNI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICO PROFESSIONALI NEI SETTORI  
ORDINARI PER INCARICHI, DI CUI AGLI ARTICOLI 35 e 36, DEL D. LGS. 18 APRILE  
2016 N° 50, PER IMPORTI E MODALITA’ DI LEGGE AD ESSI RIFERITI**

**IL DIRIGENTE DELLA U.O.C. PATRIMONIO E GESTIONE IMMOBILIARE**

Rende noto che la ASL VT, intende procedere alla formazione di un elenco di Professionisti cui poter affidare incarichi professionali, di importo stimato inferiore a quelli previsti dagli articoli 35 e 36 del D. Lgs. 50/2016, nei modi previsti dal decreto stesso.

**ART. 1  
OGGETTO**

La ASL VT intende costituire un elenco di professionisti ( d’ora in poi denominato “Elenco” ), da individuarsi fra i soggetti di cui all’art. 46, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 (d’ora in poi denominati “Professionisti”), cui ricorrere, in caso di assenza delle circostanze previste dall’art. 80, del D.Lgs. 50/2006, per l’affidamento di incarichi professionali di importo inferiore alle soglie previste dagli articoli 35 e 36 del medesimo decreto e corrispondenti alle seguenti tipologie, secondo le finalità espresse dal codice e precisamente per le seguenti categorie (finalizzate principalmente alla realizzazione, manutenzione strutture sanitarie o comunque a destinazione di servizi sanitari pubblici):

- a) progettazione architettonica di edifici pubblici in particolare quella destinata all’edilizia sanitaria e non (studio di fattibilità economica, definitiva ed esecutiva);
- b) progettazione strutturale di edifici pubblici a destinazione sanitaria (progetto di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva);
- c) progettazione impiantistica ed antincendio di edifici pubblici o infrastrutture comprese le relazioni specialistiche per edifici sanitari;
- d) redazione di studi di fattibilità tecnico economica, Prefattibilità Ambientale (fuori della procedura V.I.A.) e di Impatto Ambientale ( procedura V.I.A. );
- e) relazioni tecniche ed esecuzioni di indagini finalizzate al restauro di superfici decorate;
- f) direzione dei lavori;
- g) pianificazione a livello territoriale (varianti puntuali allo strumento urbanistico);
- h) coordinamento per la sicurezza (in fase di progettazione e di esecuzione);
- i) consulenze specialistiche finalizzate alla predisposizione di relazioni o progetti quali: relazione geologica e geoidrologica; relazione geotecnica e geomeccanica; relazione idraulica; relazione archeologica; relazione sismica; relazione agronomica ed agrovegetazionale;
- j) rilievi topografici;
- k) monitoraggi strutturali, verifiche sismiche e/o di vulnerabilità sismica;
- l) perizie inerenti la idoneità statica-sismica di strutture esistenti;
- m) collaudi di impianti;
- n) collaudo statico (ex L. 1086/1971, DM 14/01/2008 e s.m.i. - D.P.R. 380/2001 e s.m.i.);
- o) collaudo amministrativo (ex art. 141 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- p) frazionamenti, accatastamenti e redazione di piani particellari di esproprio;
- q) attività di supporto al R.U.P.;
- r) altre attività specialistiche non direttamente menzionate nel soprastante elenco quali redazioni di: A.P.E., Calcolo dispersioni energetiche, calcolo fabbisogno energetico, efficientamento energetico, etc...;



## ART. 2 DOMANDA DI INSERIMENTO

Le domande dovranno pervenire in apposito plico debitamente sigillato, indirizzato a **“ASL VITERBO – U.O.C. PATRIMONIO EGESTIONE IMMOBILIARE”** consegnato a mano o a mezzo raccomandata postale o privata oppure tramite PEC.

Se trasmessi per via cartacea, sul plico dovranno essere indicati:

- **Nome, cognome, indirizzo, telefono, fax e mail del Tecnico/i o Società mittente/i;**
- **La dicitura “ISCRIZIONE ELENCO PROFESSIONISTI - D. Lgs. N. 50/2016”;**

Il recapito dei plichi rimane AD ESCLUSIVO RISCHIO DEI MITTENTI.

Il plico deve contenere la domanda di iscrizione, redatta in carta semplice, sottoscritta dal/i Professionista/i con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore/i.

La domanda dovrà riportare:

- a) Generalità, codice fiscale, partita IVA, ubicazione dello studio, numero telefonico, fax ed e-mail nonché obbligatoriamente la PEC per notifica degli atti di pertinenza;
- b) Titolo di Laurea, Diploma o altro titolo, anno di conseguimento e denominazione dell'Università o Istituto secondario per gli incarichi che prevedono tale requisito;
- c) Indicazione specifica della categoria o delle categorie di prestazione professionale per le quali intende offrire la propria collaborazione;
- d) Elenco del personale con le relative qualifiche, la data di assunzione e, per i tecnici progettisti, la data e il numero di iscrizione all'albo professionale;
- e) Dichiarazione di possedere o meno la certificazione di qualità relativa all'attività esercitata;
- f) Elenco della strumentazione posseduta;
- g) Autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità e nei modi indicati nel presente bando;
- h) Consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di dati non veritieri;
- i) che quanto riportato nell'allegato curriculum professionale corrisponde a verità.

La domanda deve contenere altresì le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi dell' art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e con le conseguenze, in caso di dichiarazioni mendaci, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) dichiarazione con cui il Professionista attesti di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e con le conseguenze, in caso di dichiarazioni mendaci, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
- 2) Dichiarazione con la quale il Professionista attesti di non aver commesso errori od omissioni debitamente accertati nell'ambito di incarichi analoghi a quelli per i quali presenta la domanda;
- 3) Dichiarazione d'impegno a consentire la stazione appaltante di acquisire all'atto dell'affidamento dell'incarico, e delle successive liquidazioni, certificato di regolarità contributiva presso il proprio ente previdenziale di riferimento;
- 4) *(solo per gli incarichi di coordinatore della sicurezza)* dichiarazione di essere in possesso dei requisiti previsti dall'ex art. 10 del D. Lgs.494/96 e s.m. e i. ora D.Lgs. n. 81/2008;
- 5) *(solo per gli studi associati, le società di professionisti di ingegneria, anche quando partecipano a costituiti/constituendi raggruppamenti temporanei nonché per i consorzi stabiliti)* che i Professionisti designandi sono ....., ai sensi del co. 5 dell'art. 24 del D. Lgs. N. 50/2016;

Gli studi associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, anche quando partecipano a costituiti/constituendi raggruppamenti temporanei, nonché i consorzi stabili, nella domanda di inserimento nell'Elenco dovranno nominativamente indicare il/i professionista/i che effettivamente espletterà/anno le attività oggetto dell'incarico (d'ora in poi denominati “Professionista/i Designato/i”), ai sensi del co. 5, art. 24 sopra richiamato.



Alla domanda dovrà **altresì allegarsi il curriculum professionale** (in caso di raggruppamento temporaneo, di tutti i componenti il raggruppamento) nel quale dovranno essere indicati i **servizi più rilevanti prestati soltanto negli ultimi dieci anni.**

Per ciascun incarico dovrà riportarsi:

- La descrizione della prestazione;
- L'importo complessivo;
- L'importo di ogni singola classe e categoria di lavori;
- Per i progettisti: il livello della progettazione eseguita (studio di fattibilità – ex progetto preliminare – definitiva - esecutiva);
- Il committente.

Per i raggruppamenti temporanei, la domanda deve contenere l'impegno a costituire il raggruppamento al momento dell'affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e deve essere sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento, ognuno dei quali deve presentare le dichiarazioni di cui sopra, nonché i propri curricula.

In conformità a quanto previsto dalla vigente normativa di settore, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni (giovane professionista) all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Eventuali modifiche rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione e nella documentazione allegata dovranno essere tempestivamente comunicate con le medesime modalità previste per la presentazione della domanda di inserimento nell'Elenco.

Si precisa che la formazione dell'Elenco non prevede alcuna graduatoria, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito ma, semplicemente, individua i Professionisti cui affidare, in base alle esigenze dell'Azienda Asl Viterbo e in presenza delle circostanze previste dall'art.24 del D.Lgs. 50/2006, gli incarichi professionali di cui agli artt. 35 e 36 all'interno e nelle modalità previste dalle rispettive soglie per la corrispondente prestazione di servizi e, secondo le modalità espresse dal codice per le varie soglie di riferimento, secondo il principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

**L'inserimento nell'Elenco, pertanto, non comporta alcun diritto del Professionista al conferimento di incarichi.**

### **Art. 3 ESCLUSIONI**

Non sono ammesse richieste e/o iscrizioni riconducibili ad uno stesso soggetto, che sia professionista singolo e/o, associato, e/o socio, e/o Professionista Designando, anche nel caso in cui rivesta uno di questi ruoli partecipando a un raggruppamento temporaneo o ad un consorzio stabile. Nel caso di richieste e/o iscrizioni multiple, si procederà all'esclusione di tutti i Professionisti. Saranno inoltre escluse le domande:

- non debitamente sottoscritte;
- pervenute senza la documentazione e le dichiarazioni richieste;
- prive di documento d'identità del/i sottoscrittore/i, in corso di validità al momento della presentazione della domanda;

Verrà escluso dall'Elenco, infine, ad insindacabile giudizio dell'Azienda ASL Viterbo, il Professionista/i o Società che in precedenti rapporti negoziali con l'Ente sia incorso in gravi inadempimenti contrattuali.

### **Art. 4 AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Per procedere all'affidamento dell'incarico, con esclusione degli incarichi affidabili a singolo professionista/i o Società per importi inferiori ad € 40.000,00 (euro quarantamila/00) La ASL VT

consulterà almeno cinque Professionisti, se sussistono in tale numero aspiranti idonei, all'interno delle soglie previste dal Codice e fino alle soglie di cui agli artt. 35 e 36 del D. Lgs. n. 50/2016.

Nella selezione dei professionisti da invitare a presentare offerta, si applicano i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, in coerenza con i principi e la procedura prevista dall' art. 95 del D. Lgs. 50/2016, tenendo in particolare considerazione:

- la rilevanza del curriculum rispetto all'oggetto della prestazione;
- Le precedenti esperienze analoghe all'incarico da affidare;
- Le tipologie di incarico prescelte come risultanti dalla domanda consegnata;
- Rispetto dei tempi stabiliti per l'espletamento della prestazione richiesta;
- Convenienza del prezzo praticato per la prestazione richiesta.

I Professionisti selezionati verranno contemporaneamente invitati a presentare le offerte, con lettera contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta. L'aggiudicazione pertanto sarà effettuata secondo le modalità previste dal codice ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo le soglie di aggiudicazione del contratto.

Così come previsto dall'art. 2, comma 2 della Legge 248/2006 di conversione del D.L. 223/2006, La ASL VT intende utilizzare la tariffa professionale di cui al D.M. n. 143/2013, quale criterio o base di riferimento per la determinazione dei compensi per le attività professionali di cui all'oggetto su cui poi gli stessi professionisti provvederanno ad effettuare la loro offerta.

Nella determinazione della base di riferimento di tale compenso, in particolare per gli affidamenti diretti per incarichi inferiori ad €40.000,00, può prevista l'applicazione della riduzione nella misura minima del 20%, ai sensi dell'ex art. 4 della legge 155/1989 ed a discrezione dell'ente (è facoltà dell'ente a proprio insindacabile giudizio effettuare riduzioni di maggior importo a seconda della tipologia e peculiarità dell'incarico ed il professionista dovrà obbligatoriamente e preventivamente verificare ed accettare la fattibilità della parcella prevista in relazione all'incarico da affidare).

L'incarico sarà conferito con Deliberazione dell'Ente e dovrà essere espletato, nei tempi richiesti di volta in volta dalla Asl Viterbo, sulla base del disciplinare di incarico professionale, l'accettazione del quale costituisce requisito indispensabile per l'affidamento dell'incarico stesso.

## **ART. 5 VERIFICHE**

E' fatta salva la facoltà per La ASL VT di verificare quanto dichiarato dai Professionisti ammessi all'Elenco, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'Elenco ed alla comunicazione alle autorità competenti.

In ogni caso, il soggetto affidatario dovrà dimostrare al momento dell'affidamento la propria regolarità contributiva nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

## **ART. 6 INCOMPATIBILITA' PER IL PROFESSIONISTA AFFIDATARIO**

Per il Professionista affidatario valgono tutte le incompatibilità di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché quelle stabilite dal Codice Civile e dalla normativa vigente.

## **ART. 7 DURATA DELL'INCARICO E AGGIORNAMENTO**

L'Elenco dei professionisti sarà affisso sino a rettifica, revoca del relativo provvedimento da effettuarsi mediante apposito atto, al quale si darà adeguata pubblicità..

In caso di aggiornamento dei termini del presente avviso, si manterranno valide tutte le domande correttamente pervenute, per cui sarà possibile da parte dei richiedenti un continuo aggiornamento della proprio curriculum professionale, finalizzato al conseguimento di eventuali incarichi in attività professionali precedentemente non indicate.

Si ribadisce che l'inserimento nella lista non comporterà automaticamente alcun conferimento incarico il quale avverrà unicamente tramite apposito atto dirigenziale.



**ART. 8  
PUBBLICITA'**

Conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa in merito alla pubblicazione e pubblicità degli atti pubblici, l'avviso è pubblicato:

- Sul sito Internet della Azienda Asl Viterbo, ([www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it)).

**ART. 9  
NORME FINALI**

Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, avendo la finalità esclusiva di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di che trattasi.

Il titolare del trattamento dei dati è La ASL VT.

La pubblicazione del presente avviso comporterà entro 30 giorni da tale data la decadenza del precedente elenco per cui tutti i professionisti interessati dovranno necessariamente provvedere a ripresentare la domanda nelle modalità e termini previsti dal presente avviso.

Il Responsabile del Procedimento relativo alla formazione ed alla gestione dell'Elenco è l'Arch. Marco IOBBI, della U.O.C. Patrimonio e gestione immobiliare.

Gli interessati possono richiedere notizie e chiarimenti al Responsabile del Procedimento ai seguenti numeri telefonici 0761/237314, oppure tramite mail all'indirizzo: [marco.iobbi@asl.vt.it](mailto:marco.iobbi@asl.vt.it).

**IL DIRIGENTE  
PATROMONIO E GESTIONE IMMOBILIARE**

Ing. Nicola MARCUCCI

