

**Procedura aperta ai sensi del combinato disposto degli artt. 60 e 164 D. Lgs 50/2016 per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del bar-caffetteria all'interno della struttura dell'Ospedale di Belcolle di Viterbo**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

## INDICE

ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
ART. 2 IMPORTO DELLA CONCESSIONE E DEL CANONE .....	3
ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO .....	3
ART. 4 CONDIZIONI E REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA .....	3
ART. 5 SOPRALLUOGO .....	3
ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	4
ART. 7 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A) .....	4
ART.8 OFFERTA QUALITATIVA-BUSTAB) .....	5
ART. 9 OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C) .....	5
ART.10VALIDITA' DELL'OFFERTA .....	6
ART. 11 PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE .....	6
ART. 12 OPERAZIONI DI GARA .....	10
ART. 13 ESCLUSIONE - REVOCA .....	10
ART. 14 SPESE A CARICO DELL' AGGIUDICATARIO .....	10
ART. 15 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE.....	10
ART. 16 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA .....	10
ART. 17 CONTRATTO .....	10
ART. 18 RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA APPALTATRICE .....	11
ART. 19 TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RISERVATEZZA .....	11
ART. 20 PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI CONCESSIONE .....	12
ART. 21 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE .....	12
ART. 22 CONDIZIONE RISOLUTIVA .....	12
ART. 22 CESSIONE DEL CONTRATTO .....	13
ART. 24 SUBAPPALTO .....	13

### **ART. I. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la concessione del servizio di gestione del bar-caffetteria ubicato all'interno della struttura dell'Ospedale Belcolle di Viterbo.

L'appalto sarà aggiudicato tramite l'espletamento di una gara a procedura aperta ai sensi del combinato disposto degli artt. 60 e 164 D.Lgs. n.50/2016.

### **ART. 2 IMPORTO DELLA CONCESSIONE E DEL CANONE**

Il valore stimato della concessione ammonta ad € 7.500.000,00 + iva.

L'importo del canone decennale della concessione, posto a base di gara, soggetto a rialzo, è pari ad €500.000,00 + iva (importo annuale € 50.000,00 oltre Iva).

Il canone annuo resterà invariato per i primi due anni di validità della concessione.

A decorrere dal terzo anno di concessione si procederà alla sua revisione, sulla base delle variazioni degli indici ISTAT ai sensi di legge.

#### **UTENZE E COSTI**

Le spese relative ai consumi dell'energia elettrica, delle utenze telefoniche e delle tasse dei rifiuti sono a totale carico del Concessionario.

Le relative spese saranno determinate in relazione ai consumi quantificati dall'Ufficio Tecnico dell'Azienda.

### **ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto avrà la durata di anni dieci a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

### **ART. 4 CONDIZIONI E REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

L'affidamento della concessione sarà effettuato mediante procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3) lett. b) del D.Lgs. n.50/2016.

Per essere ammesse alla procedura, gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

1. requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 80, 81, 82, 83 e 86 D.Lgs. n.50/2016;
2. gestione negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) di attività di somministrazione di alimenti e bevande;
3. i Concorrenti dovranno possedere un **fatturato specifico** relativo a **servizi analoghi a quelli oggetto della gara**, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato alla data di pubblicazione del Bando, **non inferiore a €.2.250.000 pari al valore di tre annualità (€. 750.000 per tre anni).**

Con riferimento al requisito di cui al presente comma si precisa che le soglie minime di fatturato specifico sopra indicate sono state previste al fine di assicurare la partecipazione alla gara di Operatori in possesso di adeguata capacità economica e di specifica esperienza nel settore di gara, tenuto conto del grado particolarmente elevato di specializzazione necessario all'erogazione delle prestazioni oggetto di affidamento, nonché della necessità dell'Azienda di garantire all'utenza prestazioni adeguate.

4. dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti necessari all'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio di vendita al pubblico di alimenti e bevande;  
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

#### **ART.5 SOPRALLUOGO**

I concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, ad effettuare un sopralluogo presso l'Ospedale di Belcolle e a prendere visione dei locali e degli ambienti oggetto dell'appalto. Al termine del sopralluogo sarà rilasciata un'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal rappresentante dell'Azienda.

Il suddetto documento dovrà essere inserito nella busta A, come meglio specificato nel successivo art. 7.

I concorrenti dovranno presentare la richiesta di sopralluogo, da inviare a mezzo email, all'indirizzo marco.iobbi@asl.vt.it. Nella richiesta dovranno essere indicati: il nominativo del soggetto incaricato del sopralluogo, un recapito telefonico e un fax per le relative comunicazioni.

**Il sopralluogo può essere effettuato fino e non oltre il quindicesimo giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle offerte.**

#### **ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, debitamente firmata dal legale rappresentante, indirizzata a: ASL Viterbo Via E. Fermi 15, 01100 Viterbo, in busta chiusa, con intestazione del mittente e la dicitura "CONTIENE OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL BAR-CAFFETTERIA ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA DELL'OSPEDALE BELCOLLE DI VITERBO" dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del ....., con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale; con raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata; a mano presso l'Ufficio Protocollo della ASL Viterbo (orario da lunedì a venerdì ore 9-12 Via E. Fermi 15, Viterbo).

Le offerte o eventuali integrazioni, che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, anche se sostitutive o integrative di precedenti offerte pervenute in tempo utile, saranno escluse dalla gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura:

busta A "Contiene documentazione amministrativa"

busta B "Contiene offerta tecnica"

busta C "Contiene offerta economica".

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione di cui alla "Busta A" e alla "Busta B" deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

Eventuali chiarimenti ovvero informazioni complementari sugli atti di procedura, dovranno essere richieste esclusivamente al RUP, a mezzo PEC: prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it e per conoscenza alla mail giovanni.firmani@asl.vt.it.

**Non saranno evase richieste di chiarimento o simili giunte dopo il decimo giorno antecedente il termine stabilito per la ricezione delle offerte.**

#### **ART. 7 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A**

La busta A dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti sottoscritti dal Legale Rappresentante della Società:

1. indice completo del contenuto, debitamente firmato dal legale rappresentante pro tempore;
2. copia Capitolato Speciale di Appalto, con relativi allegati, timbrato e firmato per accettazione incondizionata in ogni pagina dal Legale rappresentante;
3. copia del disciplinare di gara timbrato e firmato per accettazione incondizionata in ogni pagina dal Legale rappresentante;
4. Domanda di partecipazione e Dichiarazione in ordine ai requisiti di idoneità professionale e ai requisiti di ordine generale artt. 80, 81, 82, 83 e 86 D.Lgs. n.50/2016, secondo lo schema di cui all'allegato A al presente disciplinare, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dall'offerente, corredata della fotocopia di un valido documento di riconoscimento di chi firma la dichiarazione.
5. cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo della concessione stimato in €. 7.500.000,00, con le modalità di cui artt. 93 e 94 D.Lgs. n.50/2016 , accompagnata dall'impegno di cui al medesimo artt. 93 comma 7 e 94 D.Lgs. n.50/2016
6. Ai fini della sussistenza dei **criteri di selezione**, i Concorrenti dovranno possedere un **fatturato specifico** relativo a **servizi analoghi a quelli oggetto della gara**, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato alla data di pubblicazione del Bando, **non inferiore a €.2.250.000 pari al valore di tre annualità (€. 750.000 per tre anni)**.

Con riferimento al requisito di cui al presente comma si precisa che le soglie minime di fatturato specifico sopra indicate sono state previste al fine di assicurare la partecipazione alla gara di Operatori in possesso di adeguata capacità economica e di specifica esperienza nel settore di gara, tenuto conto del grado particolarmente elevato di specializzazione necessario all'erogazione delle prestazioni oggetto di affidamento, nonché della necessità dell'Azienda di garantire all'utenza prestazioni adeguate.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di Operatori Economici, di cui rispettivamente all'art. 45, comma 2°, lett. d) ed e), del Codice, il requisito di cui al presente comma dovrà essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, fermo restando che l'Operatore mandatario dovrà possedere i predetti requisiti nella misura del 60%.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2°, del Codice, troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 del medesimo Codice.

7. Attestato di avvenuto sopralluogo e presa visione dei locali oggetto dell'appalto, rilasciato dall'incaricato del Responsabile Unico del procedimento secondo le modalità di cui all'art.5 del presente Disciplinare;
8. Pagamento in favore dell'ANAC del contributo codice CIG: 7027431384;
- 9.Indicazione del codice AVCPASS OE per l'accesso Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 213 D.Lgs. n.50/2016.
- 10.Dichiarazione accettazione condizione risolutiva, come da allegato C.
- 11.Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti necessari all'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio di vendita al pubblico di alimenti e bevande.

Eventuali documenti relativi all'avvalimento o al rti e in caso la documentazione e le dichiarazioni siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante del concorrente è obbligatorio allegare copia autentica dell'atto che ne attesti il potere di firma

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la

relativa documentazione ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 80, 81, 82, 83 e 86 D.Lgs. n.50/2016 I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, per le esigenze e finalità concorsuali e per la stipula dei contratti.

In caso di carenze di qualsiasi elemento formale della domanda le stesse possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2017, trasmettendo quanto richiesto entro 10 giorni, unitamente al pagamento della sanzione pecuniaria pari a €5.000.

## **ART.8 OFFERTA QUALITATIVA - BUSTA B**

L'impresa concorrente in questo plico dovrà presentare a pena di esclusione una relazione tecnica che deve dettagliatamente:

- 1) illustrare il progetto tecnico proposto per l'allestimento del bar-caffetteria;
- 2) descrivere le modalità di organizzazione e gestione del servizio secondo quanto richiesto nel Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.
- 3) numero del personale, inquadramento ccnl applicato, formazione ed esperienza (anche mediante curriculum) , compreso organizzazione dei turni e degli orari e presenza negli orari indicati in particolare nelle cosiddette ore di punta.

La relazione deve essere articolata in specifici capitoli tematici, secondo i singoli criteri di valutazione di cui al Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.

La relazione tecnica (scritta con carattere Arial corpo 12 ed interlinea singola), non dovrà eccedere 45 pagine formato A4 compilate su una sola facciata, eventuali allegati esclusi. La Commissione giudicatrice non terrà conto delle pagine eccedenti il numero come sopra indicato.

La documentazione tecnica dovrà essere fornita su file in formato elettronico, su CD non riscrivibile.

Tutta la documentazione inserita nella Busta B deve essere sottoscritta da un rappresentante legale o da procuratore con poteri di firma dell'impresa concorrente.

In caso di RTI o Consorzio costituiti la documentazione costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da un rappresentante legale o da procuratore con poteri di firma dell'impresa mandataria o del Consorzio.

In caso di RTI o Consorzio costituendo, la documentazione costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da un rappresentante legale o da procuratore con poteri di firma di tutte le imprese che intendono raggrupparsi.

#### **ART. 9 OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C**

La busta C dovrà contenere

- 1) il Modulo Offerta economica, in bollo competente, firmato dal legale rappresentante, come da facsimile allegato, indicante:

l'importo offerto quale canone decennale(dieci anni) di concessione, in rialzo rispetto alla base d'asta e la percentuale offerta sul fatturato eccedente il valore minimo annuo; il concorrente non può offrire, pena l'esclusione, un importo decennale (dieci anni) inferiore a quello minimo indicato e posto a base di gara;

- 2) un piano economico-finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per l'arco temporale di 10 anni debitamente sottoscritto. Il piano economico-finanziario dovrà dare conto di eventuale istituti finanziatori nel progetto.

L'offerta economica dovrà essere compilata con inchiostro a mano o a macchina, senza cancellature, ed i prezzi (della sola offerta) andranno indicati in cifre e in lettere. Nel caso di discordanza fra prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere la Stazione Appaltante prenderà in considerazione quello più conveniente per l'Azienda.

L'offerente che goda di eventuali agevolazioni fiscali e contributive dovrà dichiararlo in sede di predisposizione dell'offerta economica, allegando la documentazione rilevante.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e pertanto non sono ammesse offerte alternative.

Nessun rimborso spetta alle imprese concorrenti, anche se soccombenti, per le eventuali spese sostenute per la partecipazione alla gara.

#### **ART. 10 VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art.32 DLgs. n.50/2016 ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- o Offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione del servizio e delle attività specificate nel Capitolato Speciale di Appalto;
- o Offerte che siano sottoposte a condizioni;
- o Offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio;

o Offerte incomplete e/o parziali.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti la proroga di detto termine.

I concorrenti rimarranno giuridicamente vincolanti sin dalla presentazione delle offerte, mentre la stazione appaltante non assumerà alcun obbligo.

L'aggiudicatario resta vincolato anche in pendenza della stipula del contratto e, qualora rifiutasse di stipularlo, gli saranno applicate le sanzioni di legge.

A pena di esclusione dalla presente procedura, la documentazione di cui alle buste A e B deve essere priva

di qualsiasi indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata.

#### **ART. 11 PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Le offerte saranno valutate in modo ponderato da apposita commissione giudicatrice secondo gli elementi e i parametri di punteggio di seguito descritti.

Il punteggio massimo è uguale a 100, suddiviso in 30 punti per l'offerta qualitativa e 70 punti per l'offerta economica.

#### **Elementi di valutazione delle offerte qualitative:**

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Indicazioni e criteri motivazionali</b>	<b>Punteggio max</b>
<b>1) Progetto di allestimento del bar: Max 11 punti così valutati</b>		
	Saranno valutati i seguenti aspetti: • funzionalità globale dell'allestimento proposto in relazione alle caratteristiche dei materiali e arredi e anche alla razionale utilizzazione dei locali e degli spazi concessi	<b>7</b>
	• crono programma con dettaglio delle fasi di esecuzione dei lavori e realizzazione dell'allestimento;	<b>2</b>
	• soluzioni tecniche proposte, anche in applicazione delle norme di sicurezza, con particolare riferimento agli impianti di illuminazione;	<b>2</b>
<b>2) Organizzazione e modalità operative del servizio: Max 11 punti così valutati</b>	Saranno valutati i seguenti aspetti: • procedure e modalità operative per la preparazione, conservazione e somministrazione degli alimenti e delle bevande, compresi gli alimenti residuati al termine della giornata lavorativa;	<b>3</b>
	• manutenzione delle macchine e delle attrezzature e gestione guasti ed emergenze	<b>3</b>
	• dettaglio delle metodologie operative utilizzate per garantire l'applicazione e la rigorosa osservanza delle norme igienico sanitarie e l'applicazione del manuale HACCP comprendente il sistema di	<b>3</b>

	controllo qualità con piano e modalità dei controlli microbiologici, da eseguirsi periodicamente, l'identificazione di specifici indicatori di qualità dei prodotti e del servizio, utilizzabili anche per la verifica dell'Amministrazione e la gestione dei reclami che consentano agli utenti di segnalare disservizi e/o avanzare suggerimenti ;	
	• modalità per pulizia, sanificazione e disinfestazione delle superfici dei locali, degli accessori, degli arredi e delle attrezzature;	<b>2</b>
<b>3) Gestione del personale: Max 4 punti così valutati</b>	Saranno valutati i seguenti aspetti: • numero di addetti e modalità organizzative per turnazione e sostituzione del personale, volte a garantire la continuità e l'efficienza del servizio, con possesso di esperienze professionali strettamente attinenti le attività previste;	<b>2</b>
	• gestione della presenza di personale durante la giornata lavorativa; e procedure gestione per efficienza del servizio agli utenti, con limitazione delle code alle casse e al banco;	<b>2</b>
<b>4) Offerta di prodotti e menù: Max 4 punti così valutati</b>	Saranno valutati i seguenti aspetti: • qualità e varietà dei prodotti proposti, anche in relazione alle marche maggiormente conosciute e consolidate, dei menù e degli snack proposti per la ristorazione veloce e l'asporto;	<b>2</b>
	possibilità di ampia scelta fra prodotti freschi e menù per utenti con particolari esigenze alimentari (es. alimenti biologici, per celiaci, vegani, vegetariani ecc.).	<b>2</b>
	<b>TOTALE PUNTEGGIO TECNICO MAX</b>	<b>30</b>

I punteggi verranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice in seguito a valutazione della Relazione prodotta dal Concorrente. I punteggi saranno attribuiti fino alla seconda cifra decimale e saranno attribuiti con il seguente procedimento:

Assegnazione di un "giudizio" (g) da parte della commissione a ciascuno dei sub criteri di valutazione sopra elencati, secondo i seguenti 7 livelli:

- |   |                               |       |
|---|-------------------------------|-------|
| 1 | - non valutabile/non conforme | 0,00; |
| 2 | - scarso                      | 0,25; |
| 3 | - insufficiente               | 0,50; |
| 4 | - sufficiente                 | 0,60; |
| 5 | - discreto                    | 0,70; |
| 6 | - buono                       | 0,85; |



7 - ottimo

1,00;

Attribuzione ad ogni sub criterio del giudizio pesato (Gp) quale risultante del prodotto del giudizio (g) assegnato a ciascun sub criterio di valutazione, moltiplicato per il peso percentuale del sub criterio medesimo, secondo la formula:

$$Gp = g \times \text{peso\%} \quad (\text{massimo due decimali})$$

Somma (SGp) dei giudizi pesati Gp di ogni sub criterio di valutazione di ogni criterio 1-2-3-4

Attribuzione dei punteggi rispettivamente attribuiti ai criteri principali, ciascuno con la seguente formula:

$$X = \frac{SGp \times Pi \text{ max}}{100}$$

Dove: **X** è il punteggio relativo alla qualità di ogni criterio 1-2-3-4

**Sgp** è la somma dei giudizi pesati

**Pi max** è il punteggio massimo attribuibile ad ognuno dei criteri principali 1-2-3-4, come sopra

indicato

La somma dei punteggi così ottenuti per ogni criterio principale di valutazione 1-2-3-4 costituisce il punteggio qualità (SX) ottenuto da ogni partecipante che pertanto vale

**SX** = somma di tutti gli X

Le Ditte concorrenti alle quali verrà attribuito un punteggio di valutazione tecnico qualitativa pari o inferiore a 15 punti, saranno ritenute inidonee all'espletamento del servizio oggetto di gara e non verranno ammesse al prosieguo della medesima tramite esclusione.

#### Elementi di valutazione delle offerte economiche:

Elementi di valutazione	Indicazioni	Punteggio max
<b>1) importo decennale (dieci anni) quale canone di concessione</b>	Punteggio calcolato matematicamente sulla base dell'importo indicato dal concorrente nell'apposito modello offerta economica;	<b>60</b>
<b>2) ulteriore canone del .....% oltre iva variabile aggiuntivo sulla quota di fatturato eccedente la soglia minima di €750.000 annui da pagarsi alla ASL entro il 15 luglio dell'anno successivo all'esercizio di riferimento</b>	Punteggio calcolato matematicamente sulla base della percentuale indicata dal concorrente nell'apposito modello offerta economica	<b>10</b>

Per l'elemento di valutazione economica relativo all'offerta decennale di concessione, il coefficiente C è determinato come segue:

$$C_i = (l_i - l_{\min}) / (l_{\max} - l_{\min})$$

$C_i$  = coefficiente risultante tra 0 ed 1 i-esima offerta

$l_i$  = importo offerto dal concorrente i-esimo

$l_{\min}$  = importo minimo a base di gara

$l_{\max}$  = importo massimo offerto

$$P_{ci} = \text{punteggio max} \times C_i$$

$P_{ci}$  = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo

$C_i$  = coefficiente del concorrente i-esimo

Per l'elemento di valutazione economica relativa alla percentuale offerta sulla quota di fatturato eccedente la soglia minima di €. 750.000,00 annui, il coefficiente V è determinato come segue:

$$V_i = R_i / R_{\max}$$

$V_i$  = coefficiente risultante tra 0 ed 1 i-esima offerta

$R_i$  = percentuale offerta dal concorrente i-esimo

$R_{\max}$  = percentuale massima offerta

$$P_{vi} = \text{punteggio max} \times V_i$$

$P_{vi}$  = punteggio da attribuire dal concorrente i-esimo

$V_i$  = coefficiente del concorrente i-esimo

Il punteggio dell'offerta economica per ogni concorrente è determinato dalla somma dei punteggi calcolati per i due elementi di valutazione sopra indicati.

Tutti i calcoli per la determinazione dei coefficienti e dei punteggi, nonché per le operazioni di riparametrazione dei coefficienti e dei punteggi sono effettuati con arrotondamento matematico alla seconda cifra decimale.

L'appalto sarà aggiudicato alla offerente che, sommati i punteggi ad esso attribuiti in sede di valutazione qualitativa ed economica, avrà ottenuto il punteggio globalmente più alto.

Tutti gli elementi del giudizio qualitativo forniti dalla Ditta aggiudicataria, unitamente alla valutazione economica, costituiscono formale impegno e si intendono automaticamente recepiti nel contratto.

## **ART. 12 OPERAZIONI DI GARA**

La data prevista per la prima seduta pubblica sarà comunicata ai concorrenti, a mezzo PEC o e-mail indicati nella documentazione amministrativa.

## **ART. 13 ESCLUSIONE - REVOCA**

La Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di revocare, sospendere od annullare, totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire alla aggiudicazione della stessa, qualora reputi, a suo insindacabile giudizio, ciò necessario nell'esclusivo interesse dell'amministrazione, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere, sollevare eccezioni o richiedere rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione alla gara.

Nel caso di presentazione di due offerte successive da parte dello stesso concorrente, presentate tutte nel rispetto del C.S.A., sarà ritenuta valida solo l'ultima offerta pervenuta entro i termini stabiliti.

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno, pertanto, escluse dalla gara le offerte:

- redatte in modo difforme da quanto previsto dal presente Disciplinare e dal C.S.A.;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- pervenute oltre i termini stabiliti, indipendentemente dal motivo del ritardo.

La ASL si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, ove sia ritenuta congrua.

**Nel caso di incongruità dei dati all'interno dell'offerta, verrà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.**

#### **ART. 14 SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Ai sensi dell'art. 34 comma 35 L. 221/2012, eventuali spese per le pubblicazioni di cui all'art. 72 D.Lgs. n.50/2016 sono rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione.

#### **ART. 15 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE**

Successivamente all'aggiudicazione, la ASL effettuerà i controlli previsti sui requisiti di ordine generali e sulla capacità tecnico-economica nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria. In caso di esito positivo dei suddetti controlli, si provvederà all'aggiudicazione definitiva. All'aggiudicatario definitivo verrà richiesta la polizza assicurativa a copertura dei rischi connessi all'attività contrattuale secondo le modalità e le condizioni indicate nello schema di contratto, allegato al presente disciplinare, e la cauzione definitiva di cui al successivo articolo.

#### **ART. 16 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

L'aggiudicatario, a garanzia degli obblighi assunti, deve costituire una cauzione definitiva per l'intera durata del contratto ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n.50/2016, pari al 10% del valore complessivo della concessione, stimato in €. 7.500.000,00.

La cauzione provvisoria verrà svincolata, per le ditte non aggiudicatarie, al momento della aggiudicazione dell'appalto; la cauzione definitiva verrà svincolata dopo che la ditta aggiudicataria avrà integralmente adempiuto al contratto e dopo che siano stati regolati tutti i rapporti contrattuali, e con collaudo definitivo approvato.

Le garanzie fideiussorie devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

#### **ART. 17 CONTRATTO**

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria avrà dieci giorni di tempo per presentare la seguente documentazione necessaria alla stipula del contratto:

- polizza RC;
- cauzione definitiva per l'intera durata del contratto;
- elenco del personale che si intende utilizzare;
- eventuale altra documentazione richiesta dalla normativa vigente

Faranno parte integrante del contratto di appalto:

- il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati sottoscritti dall'Offerente;
- Il presente Disciplinare di gara, sottoscritto dall'Offerente
- l'offerta presentata dall'aggiudicatario.

La stipula del contratto avverrà non prima dei 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione. Nei casi di motivata urgenza si può dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n.50/2016.

Ove l'aggiudicatario non si presentasse a stipulare il contratto entro il termine fissato, sarà in facoltà dell'Amministrazione dell'Azienda di procedere ad una nuova aggiudicazione, fatto salvo le conseguenze che la legge fa derivare a carico dell'aggiudicatario inadempiente e l'incameramento della cauzione.

Le spese per la stipulazione e la registrazione del contratto sono a totale carico dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario si impegna ad adempiere agli obblighi previsti dalla L. n. 136/2010 s.m.i. e a trasmettere i dati relativi ai conti correnti e ai referenti abilitati all'utilizzo dei conti correnti nonché

alle stipule degli eventuali contratti ai sub-appaltatori e sub-contraenti art. 105 D.Lgs. n.50/20 16 e ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 136/2010 s.m.i.

#### **ART. 18 RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni dell'appalto e della perfetta riuscita del servizio. E' inoltre responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità comunitaria, governativa, regionale e locale, nonché dei danni comunque arrecati alle persone ed alle cose sia dell'Amministrazione sia dei terzi.

L'aggiudicatario è direttamente responsabile della regolare esecuzione del servizio e ne risponde civilmente, penalmente ed amministrativamente anche per eventuali fatti illeciti e conseguenti danni causati dalla

medesima o dal suo personale.

L'aggiudicatario è ben consapevole di stipulare un contratto con un Ente pubblico e pertanto non potrà ritardare o non ottemperare le prestazioni in tutto o in parte, anche nel caso di ritardato pagamento da parte degli Istituti.

L'aggiudicatario si obbliga a garantire la continuità delle prestazioni, nonché la stabilità della composizione del team di lavoro impegnandosi a non variare la composizione se non previa richiesta all'Azienda o per giusta causa, comunque documentabile e suscettibile di valutazione da parte della ASL.

L'aggiudicatario si obbliga a dare immediata comunicazione alla ASL Viterbo di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto e di comportarsi con buona fede e correttezza.

#### **ART. 19 TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RISERVATEZZA**

##### **Divulgazioni delle informazioni**

L'aggiudicatario e l'Azienda si impegnano a non divulgare le informazioni di cui verranno reciprocamente a

conoscenza nell'ambito del contratto.

- Informativa ai sensi della legge 31.12.96 n. 675

I dati identificativi delle Parti, nonché altre informazioni quali domiciliazioni, estremi di conti correnti bancari ed informazioni commerciali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati e gestiti dalle stesse mediante ogni opportuna operazione di trattamento manuale ed informatico per finalità funzionali all'esercizio dei diritti e dell'adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato.

Il conferimento dei suddetti dati è necessario ai fini dell'esecuzione del Capitolato. I dati in oggetto potranno essere comunicati a soggetti incaricati di effettuare incassi e pagamenti, a istituti bancari, a soggetti cessionari del credito, alle Pubbliche Autorità o Amministrazioni per adempimenti di legge, alle società del gruppo, alla rete di vendita e di assistenza, a consulenti legali e tecnici, a società che operano nell'ambito del commercio di hardware e software per elaboratori elettronici. Le Parti possono esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della Legge 675/96, ed in particolare hanno il diritto di richiedere alla controparte, in qualità di Titolare del trattamento:

la conferma dell'esistenza di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati;

la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine;

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati;

di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che le riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

di opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei propri dati a fini pubblicitari e promozionali.

Tali diritti potranno essere esercitati rivolgendosi direttamente alla controparte.

#### **ART. 20 PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI CONCESSIONE**

L'aggiudicatario dovrà corrispondere l'importo del canone di concessione in rate mensili di un dodicesimo dell'importo offerto in fase di gara, come per legge, entro il cinque del mese corrente, mediante pagamento attraverso bonifico su conto corrente bancario intestato alla ASL Viterbo, in essere presso la Tesoreria dell'Amministrazione.

L'ulteriore canone variabile aggiuntivo oltre iva determinato applicando la percentuale offerta sulla quota di fatturato eccedente la soglia minima di €750.000 annui esclusa iva di legge, verrà corrisposto entro il 15 luglio di ciascun anno con riferimento al fatturato dell'anno precedente

#### **ART. 21) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi divergenza o contestazione che dovesse sorgere sull'interpretazione o sulla applicazione delle clausole che disciplinano la gestione dei rapporti, definiti nel presente Disciplinare e nel Capitolato, tra l'aggiudicatario e l'Azienda sarà definita secondo le disposizioni vigenti al riguardo.

Insorgendo controversie, la ditta aggiudicataria non potrà sospendere il servizio né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che l'Azienda darà a mezzo dei propri uffici.

Fermo restando la risoluzione del contratto ai sensi degli Art. 1453 e 1454 del C.C. in caso di mancato adempimento dei propri obblighi da parte dell'aggiudicatario, l'Azienda si riserva, altresì, di risolvere ai sensi dell'articolo 1456 C.C., il contratto del servizio in oggetto in caso di perdita dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 5072016, inosservanza delle condizioni previste dal capitolato speciale d'appalto, di modificazione di Ragione Sociale dell'aggiudicatario, di sua liquidazione, di suo fallimento, concordato preventivo, di sua messa in stato di amministrazione controllata, di fusione con altre società o di subappalto irregolare e di esercitare tale diritto mediante formale comunicazione da notificarsi a mezzo raccomandata R.R. al domicilio legale della ditta aggiudicataria. Tale notifica interromperà di diritto e senza necessità di altre formalità gli effetti del contratto dal giorno della notifica dell'atto stesso. Sono ritenute inosservanze contestabili ai fini della risoluzione del contratto, tra le altre:

- grave mancanza rispetto dell'orario di apertura;
- rifiuto di prestare servizio secondo disposizioni del RUP;
- inadempienze relative alla sicurezza.

In qualsiasi caso tutti gli articoli del presente Disciplinare devono intendersi inscindibili, hanno separatamente piena efficacia, nel caso di inadempimento e della loro violazione, per l'esercizio della facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione della Azienda. In caso di inosservanza, l'Azienda invierà richiamo scritto motivato mediante raccomandata R.R. al domicilio legale della ditta aggiudicataria, dopo il terzo richiamo scritto per una stessa contestazione l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto.

In caso di rescissione del contratto l'aggiudicatario sarà responsabile di tutte le conseguenze dannose derivanti alla Azienda.

Quale che sia la ragione della risoluzione del contratto, l'aggiudicatario sarà soggetto alla immediata perdita del deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, al risarcimento dei danni diretti e indiretti subiti dall'Azienda e al rimborso delle spese che l'Azienda incontrerà per provvedere al servizio, nel rimanente periodo contrattuale. Le penali e i risarcimenti di cui sopra, per la sola parte eccedente la cauzione, saranno contabilizzate in sede di liquidazione dell'importo dovuto per il saldo della parte di corrispettivo maturato all'atto della risoluzione. In ogni caso le somme dovute, per qualsiasi titolo, dall'Azienda all'aggiudicatario saranno compensate con l'importo complessivo del risarcimento dei danni ai sensi dell'Art. 1241 del C.C. è escluso il ricorso al collegio arbitrale per la risoluzione di eventuali controversie.

Il foro competente per le controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda e l'aggiudicatario sarà in ogni caso quello di Viterbo.

#### **ART. 22) CONDIZIONE RISOLUTIVA**

Ai sensi dell'art. 1353 c.c. l'Asl di Viterbo potrà risolvere il presente contratto in relazione al contenzioso in essere. In tal caso non verranno riconosciuti diritti di risarcimento danni o indennizzi a qualunque titolo.

Al fine di consentire ai partecipanti di valutare l'alea derivante dal contenzioso di che trattasi l'azienda metterà a disposizione gli atti per un'eventuale verifica.

#### **ART. 23) CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietata all'aggiudicatario, la cessione a terzi del presente contratto.

#### **ART. 24) SUBAPPALTO**

Il subappalto è regolato dall'art.174 del d.lgs. 50/2016.

**TIMBRO E FIRMA DEL  
LEGALE RAPPRESENTANTE P.T.**

Allegati:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazione sui requisiti
- b) schema offerta economica
- c) avviso di risoluzione
- d) planimetrie e relazione tecnica illustrativa