

PROT. N° 29014

VITERBO, 8 APR. 2019

AVVISO VOLONTARIO PER LA TRASPARENZA PREVENTIVA E CONTESTUALE VERIFICA INFUNGIBILITA'

SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DI SOFTWARE VARI IN USO PRESSO LA ASL DI VITERBO

A	AZIENDA SANITARIA LOCALE VITERBO – U.O.C. E-PROCUREMENT – Via Enrico Fermi, 15 – 01100 Viterbo
B	Assistenza tecnica e manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva dei software, come da elenco sotto riportato, per la durata massima di anni due o minor periodo
C	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 3) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto i software di seguito elencati sono stati forniti dalla ditta ISA SRL e la ASL di Viterbo non risulta proprietaria dei codici sorgenti degli stessi, suddivisa in n. 15 lotti unici ed indivisibili,
D	Ditta ISA SRL – Largo Iginò Garbini, 8 – 01100 Viterbo – Tel. 0761 354050 – PEC: amministrazione.isa@legalmail.it
E	Informazioni Stazione Appaltante: U.O.C. E-Procurement – Settore Beni, Informatica e Donazioni – RUP dott. Giovanni Firmani – Importo base d'asta € 106.900,00 IVA esclusa

ELENCO SOFTWARE

LOTTO I

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
FARMED	L'applicativo prevede l'immissione on-line delle ricette ed in seguito l'invio mensile di un flusso alla Regione Lazio. I controlli in fase di input sono, ovviamente di tipo formale, mentre i controlli Regionali sono anche di tipo contenutistico (duplicazione di codice, applicazione di categorie all'erogazione dei farmaci, congruità nei farmaci della stessa ricetta, etc.) avviene così talvolta che il flusso sia rifiutato. In questi casi bisogna trovare e correggere l'errore negli archivi e ripetere l'invio del flusso. Inoltre a fronte di modifiche nella normativa di erogazione delle ricette l'applicativo deve essere velocemente modificato, così come le tabelle sia a livello di struttura che di contenuto	Servizi farmaceutici aziendali, reparti, ambulatori	2 anni

Valore stimato per il servizio: € 10.000,00 canone annuo, oltre IVA.

LOTTO 2

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE ELETTRONICA DEL PAZIENTE	Il sistema consente di inserire e gestire prenotazioni sia per i pazienti. Sono presenti funzioni che facilitano l'inserimento o la ricerca dei dati, come per esempio l'inserimento del comune o stato estero di nascita tramite una schermata di ricerca o la generazione in automatico del codice fiscale sulla base dei dati anagrafici. Ad ogni prenotazione possono far seguito uno o più trattamenti clinici, per ognuno dei quali sono previsti delle informazioni cliniche. Il medico può inoltre compilare un ulteriore referto, e tutti i referti relativi ad un paziente vengono riportati nella cartella clinica del paziente stesso. Alla fine del trattamento il dottore può stampare il foglio di dimissione del paziente in duplice copia	Reparti, ambulatori	I anno o minor periodo, in funzione dell'attivazione del Nuovo Sistema Informativo Sanitario Aziendale che prevede, tra gli altri, il Dossier Sanitario Elettronico

Valore stimato per il servizio: € 1.000,00 canone annuo, oltre IVA.

LOTTO 3

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE AMMINISTRATIVA STRUTTURE ACCREDITATE (CLIGES)	CLIGES permette il mantenimento permanente del flusso di informazioni inerente i rapporti fra strutture assistenziali/specialistiche ed Ente. Di seguito una analisi di dettaglio dei moduli disponibili: - Gestione Strutture: permette la gestione di quanto inerente la struttura assistenziale comprendendo in essa dati fondamentale inerenti Sede Operativa, Sede Legale, Rappresentanza Legale, Direzione Sanitaria. - Gestione Accreditamenti: In tale area si gestisce quanto inerente le procedure di accreditamento delle Strutture in termini di: Definizione Tipologie e Livelli Assistenziali - Gestione Personale: In tale area è gestito quanto inerente il personale ed il suo inserimento in pianta organica delle strutture nell'ambito dell'accREDITAMENTO. - Gestione Fatturazione: In tale area sono gestite le informazioni di fatturazione da parte delle strutture nei confronti dell'Ente in termini di: Registrazione delle fatture, Registrazione dati salienti, Imputazione al capitolo di spesa, Imputazione per centri di costo.	Strutture amministrative ASL	2 anno o minor periodo, in funzione delle iniziative regionali in merito al progetto SIAT

Valore stimato per il servizio: € 4.000,00 canone annuo, oltre IVA. Giornate a consumo per un totale di 20 gg/uu per l'intero periodo stimate in € 5.000,00 oltre IVA

LOTTO 4

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE VACCINI	La procedura consente la gestione degli appuntamenti con relativa stampa dello stesso: in caso di prima vaccinazione la procedura prevede una schedulazione dei nuovi nati in base alle disponibilità dei centri di vaccinazione che alimenta in automatico l'archivio delle prenotazioni.	Servizio vaccinazioni	2 anni o minor periodo, in funzione di diverso indirizzo da parte dell'amministrazione regionale

Valore stimato per il servizio: € 2.000,00 canone annuo, oltre IVA.

LOTTO 5

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE RIMBORSO SPESE DIALIZZATI	L'applicativo ha lo scopo di fungere da repository delle domande di rimborso spese di trasferimento dei pazienti in dialisi. In questo contesto permette l'acquisizione dei dati anagrafici e dei rimborsi richiesti. Il risultato della elaborazione è la documentazione che il settore trasmette ai settori deputati al loro trattamento.	Strutture amministrative ASL, Distretti	2 anni

Valore stimato per il servizio: € 700,00 canone annuo, oltre IVA.

LOTTO 6

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE ECM	La procedura corsi di formazione regionale prevede l'organizzazione dei corsi in base ad un calendario prefissato e a nuove edizioni dei corsi stessi detti eventi. I corsi possono essere rivolti a specifiche figure professionali oppure a tutti ed in caso di diploma danno diritto a crediti sia per i docenti in base al numero di ore di docenza sia ai discenti in base al corso frequentato.	Formazione	2 anni

Valore stimato per il servizio: € 4.000,00 canone annuo, oltre IVA.

LOTTO 7

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE TURNI FARMACIE VITERBO	L'applicativo gestisce i turni delle Farmacie di Viterbo garantendo il rispetto delle norme generali che regolano l'attività e le richieste delle singole farmacie accettate dalla ASL.	Farmacia Aziendale, Farmacie territoriali	2 anni

Valore stimato per il servizio: € 1.000,00 canone annuo, oltre IVA. Giornate a consumo per un totale di 10 gg/uu per l'intero periodo stimate in € 2.500,00 oltre IVA.

LOTTO 8

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE CONTO DEPOSITO (MAGDEP)	<p>La procedura gestisce la movimentazione di beni sanitari mantenuti in Conto Deposito. Accedono alla procedura sia i fornitori che i reparti utilizzando le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inserimento dotazione iniziale di c/deposito; • Movimentazione di prelievo (utilizzo); • Determinazione reintegro c/deposito (fornitore); • Carico DDT reintegro c/deposito (fornitore); • Conferma Carico c/Deposito (Reparto); <p>Interrogazioni e report su movimentazione e rimanenze.</p>	Strutture amministrative ASL	2 anni o minor periodo, in funzione dell'attuazione del nuovo sistema amministrativo contabile
GESTIONE MAGAZZINI DI REPARTO (MAGREP)	<p>La procedura gestisce la movimentazione di beni sanitari ed economici dei magazzini di reparto (armadietti) ed il dialogo tra i reparti stessi e l'operatore di logistica. Utilizzando le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inserimento rimanenze iniziali di reparto; • Inserimento scorte di reparto; • Movimentazione di prelievo (utilizzo); • Determinazione proposta reintegro automatica; • Conferma/Integrazione manuale proposta di reintegro; • Autorizzazione proposta (da farmacista o economo); • Invio richieste di reintegro alla logistica; • Ricevimento DDT Informatico; • Controllo e conferma carichi da logistica; • Interrogazioni e report su movimentazione e rimanenze. 	Strutture amministrative ASL	2 anni o minor periodo, in funzione dell'attuazione del nuovo sistema amministrativo contabile

Valore stimato per il servizio: € 10.000,00 canone annuo.

LOTTO 9

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE AUTOEMOTECHE SIMT	Gestione autoemoteche Centro Trasfusionale di Viterbo	SIMT	2 anni o minor periodo, in funzione dell'avvio del nuovo software regionale del trasfusionale

Valore stimato per il servizio: € 1.000,00 canone annuo.

LOTTO 10

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
RISK MANAGEMENT	Il sistema consente di inserire e gestire cataloghi di news, collegamenti a siti, procedure, file e presentazioni riguardanti documenti clinico-gestionale. L'inserimento e la catalogazione avviene a carico di un gruppo di utenti amministrativi. I dati catalogati e descritti per area, professione, disciplina, lingua, provenienza, ambito, etc sono poi navigabili mediante strumenti di ricerca e navigazione. Il sito prevede alcune pagine di anteprima accessibili anche ad utenti anonimi. Gli utenti poi possono iscriversi autonomamente al sito e vengono forniti di password tramite email. L'iscrizione oltre a consentire l'accesso senza limitazioni, permette l'iscrizione ad una newsletter.	Risk Manager	2 anni

Valore stimato per il servizio: € 1.000,00 canone annuo.

LOTTO 11

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE PORTALE	La manutenzione del portale comprende la gestione del medesimo in quanto il fornitore si fa carico della pubblicazione delle news e di tutte le notizie e/o modifiche al portale che sono richieste.	Comunicazione aziendale, URP	1 anno o minor periodo, in funzione dell'attivazione del nuovo portale aziendale

Valore stimato per il servizio: € 10.000,00 canone annuo.

LOTTO 12

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE RILEVAZIONE PRESENZE	Il Modulo permette di gestire le problematiche afferenti il rilevamento e la gestione delle informazioni sulla presenza-assenza del personale dipendente e non dipendente. Esso nasce specificatamente per il complesso modello organizzativo e gestionale della Sanità. Da tale modello sono state derivate le semplificazioni per la Pubblica Amministrazione Locale. Il sistema consente alla Divisione del Personale di avere i dati di tutti i dipendenti, dati già controllati e validati dalle strutture periferiche. - Il Servizio Personale gestisce direttamente il personale in carico, ma contemporaneamente vede i dati di tutti i dipendenti senza doverli materialmente immettere. Su questi dati opera solo un controllo di congruenza degli stessi ed esegue una operazione di sintesi prima dell'immissione al sistema retributivo.	Risorse Umane	1 anno o minor periodo, in funzione della nuova gara per l'approvvigionamento dei nuovi orologi marcatempo

Valore stimato per il servizio: € 5.000,00 canone annuo.

LOTTO 13

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
Gestione ALPI Ambulatoriale – APEX2	Gestione informatizzata delle attività intramoenia allargata (in spazi privati) relativamente alla fatturazione e riepiloghi mensili	Bilancio	2 anni

Valore stimato per il servizio: € 2.000,00 canone annuo.

LOTTO 14

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
Comitato Consultivo Zonale	Gestione graduatoria dei Medici Specialisti ambulatoriali	Risorse Umane	2 anni

Valore stimato per il servizio: € 1.000,00 canone annuo

LOTTO 15

Nome software	Descrizione software	Utilizzatori	Durata servizio
GESTIONE RISORSE UMANE	<p>La Suite IHR è composta da una serie di moduli applicativi completamente integrati, che nel loro insieme forniscono una soluzione completa per le diverse esigenze e problematiche inerenti la gestione delle Risorse Umane. IHR ottimizza tutte le attività connesse con la complessa problematica della Gestione Economica e Previdenziale del Personale, la Gestione della Rilevazione Presenze, la Gestione Giuridico Matricolare del Personale. IHR offre uno strumento per la gestione dei contratti e delle dichiarazioni che risolvono completamente tutti gli adempimenti della PAL, della Sanità Pubblica e della Sanità Privata. Tutti i moduli forniscono informazioni alla Gestione del Portale del Dipendente, Portale che assolve gli obblighi previsti dalla legge 69/2009, art. 21 in materia di trasparenza amministrativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La soluzione è contraddistinta dalla profondità storica di tutte le informazioni gestite e dalla registrazione, per ogni evento di immissione/modifica/cancellazione, dell'utente/postazione di lavoro/orario che ha eseguito l'operazione. Ogni evento viene inserito una sola volta ed è immediatamente disponibile a tutte le componenti della suite che risultano installate. - Trattamento economico personale - Trattamento economico Guardia Medica e co.co.co. - Gestione incentivazioni - Gestione giuridica del personale <p>L'applicazione prevede la gestione dei dati forniti dall'applicativo NoiPA (gestione stipendi) secondo il tracciato fornito per il loro inserimento nel Sistema Contabile.</p>	Risorse Umane	2 anni o minor periodo, in funzione delle iniziative regionali e/o aziendali in merito a NoiPA

Valore stimato per il servizio: € 5.000,00 canone annuo.

Si precisa che le società che riterranno, comunque, di poter erogare il servizio nella sua completezza gestendo assistenza (da remoto e on-site) e manutenzione (correttiva, adeguativa, normativa ed evolutiva) dei sorgenti del sistema informativo non di proprietà di questa Azienda potranno comunicarlo, per PEC all'indirizzo

riportato al piè di pagina della presente e contestualmente anche all'indirizzo e-mail riportato nell'intestazione della presente allegando la certificazione da parte della casa produttrice del software relativamente al fatto che la società sia partner certificata sul prodotto oggetto del presente avviso riportando:

DENOMINAZIONE SOCIALE E P.IVA;

INDIRIZZO;

NUMERO DI TELEFONO e FAX;

E-MAIL e PEC;

e indicando come oggetto: "AVVISO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE VARI" **entro le ore 12,00 del giorno 23/4/2019**

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Giovanni Firmani



Il Direttore U.O.C. E-Procurement
Dott.ssa Simona Di Giovanni

