



AZIENDA SANITARIA LOCALE VITERBO

VIA Enrico Fermi, 15 - 01100 – VITERBO

U.O.C. Ingegneria Clinica, Impiantistica ed Edile

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), DEL D.LGS.N.50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE INERENTE LA VERIFICA TECNICA DI SICUREZZA STRUTTURALE, VULNERABILITÀ SISMICA E RISCHIO SISMICO DEL PALAZZO DORIA PAMPHILJ SAN MARTINO – VITERBO.

CIG: 816794409F

Con il presente disciplinare di gara si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per lo studio, la redazione e la presentazione delle offerte.

La gara sarà espletata nel rispetto delle procedure previste:

- Dal presente Disciplinare;
- Dal Capitolato Prestazionale;
- Dal D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
- Dal Codice Civile e da altre leggi nazionali e regionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;
- Linee Guida ANAC n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 228 del 29 settembre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 1/05/2019.

La ASL di Viterbo indice questa procedura di gara, in esecuzione dell'atto deliberativo del Direttore Generale n. 21 del 07/01/2020.

L'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara avverrà tramite la pubblicazione sul sito internet della ASL di Viterbo: www.asl.vt.it. L'ASL, pertanto, non prenderà in considerazione le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

1. Lettera d'invito/Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e relativi allegati;
3. Capitolato prestazionale e relativi allegati.

Art. 1 – Descrizione dell'oggetto dell'appalto

La presente procedura negoziata consiste nell'individuazione di soggetti in grado di espletare servizi tecnici finalizzati alla verifica tecnica di sicurezza strutturale, verifica di vulnerabilità sismica e rischio sismico, verifica di vulnerabilità degli elementi non strutturali, con indicazione degli interventi di

miglioramento/adequamento necessari per la mitigazione delle vulnerabilità riscontrate, compilazione delle schede di sintesi della verifica sismica, dell'Edificio Doria Pamphilj di San Martino al Cimino – Viterbo (di circa 22.435 mc) mediante rilievi, campagne di indagini diagnostiche e relative attività edili accessorie, modellazioni numeriche, analisi strutturali, tenuto conto della necessità di garantire l'erogazione dei servizi pubblici in strutture aperte al pubblico e suscettibili di affollamento.

Le attività dovranno essere condotte in conformità alle vigenti norme tecniche statali e regionali, con particolare riferimento al DM 17/01/2018 "Aggiornamento delle Norme tecniche per le costruzioni", la Circolare applicativa delle Norme Tecniche sulle Costruzioni (Circ. n. 7/2019, Direttiva 09/02/2011 del Presidente del Consiglio dei Ministri "Valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale", le Norme sulle opere pubbliche (D. Lgs n° 50/2016 e DPR 207/10 per le parti vigenti), il D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Art. 2 – Ammontare e durata dell'appalto

L'importo complessivo a base d'asta dell'appalto con corrispettivo **a corpo** (compresi oneri per la sicurezza): € 47.000,00 (quarantasettemila/00) di cui € 3.000,00 (tremila/00) per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA e cassa di previdenza

Il corrispettivo è calcolato sulla base dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3362 del 8 luglio 2004. Il compenso dovuto all'affidatario per l'espletamento del servizio definito nel presente Capitolato, comprensivo di onorari, diritti e spese, verrà determinato applicando la percentuale di ribasso offerta all'importo posto a base di gara. Il corrispettivo per il servizio è da intendersi remunerativo per tutte le prestazioni professionali (normali, speciali ed accessorie) necessarie per lo svolgimento del servizio richiesto, compreso ogni tipo di indagine diagnostica o rilievo necessario, comprese indagini geologiche, analisi sui materiali ed eventuali ulteriori spese

La durata complessiva del tempo contrattuale posto a base di gara è pari a 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi per l'espletamento delle tre fasi in cui è articolato lo svolgimento del servizio descritte nell'art. 3 del Capitolato Prestazionale.

Art. 3 – Criterio di aggiudicazione

L'incarico, oggetto della presente procedura, verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 3, let. b) del D. Lgs. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i criteri e le modalità indicate nei paragrafi successivi secondo il seguente schema:

1) Offerta tecnica qualitativa: max 70 punti

- Valutazione Professionalità e adeguatezza dell'offerta (30 punti);
- Valutazione Caratteristiche metodologiche dell'offerta (40 punti);

2) Offerta economica/quantitativa: max 30 punti

- Offerta Tempo (5 punti);
- Offerta Prezzo (25 punti).

L'attribuzione del punteggio finale ai singoli concorrenti sarà dato dalla sommatoria dei singoli punteggi ottenuti dal concorrente relativamente ai successivi art. 5.2 e 5.3 del presente Disciplinare.

A norma dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 verranno individuate le offerte anormalmente basse. Saranno ritenute non congrue quelle offerte i cui punteggi ottenuti nei parametri prezzo e qualità, saranno entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e dal presente articolo (65 p. qualità – 35 p. economico/quantitativo).

Art. 4 – Presa visione dei luoghi

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare il sopralluogo sui posti dove debbono eseguirsi le verifiche richieste, con l'assistenza di un tecnico dell'ASL di Viterbo. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare una richiesta, almeno tre giorni prima della data indicata, inviata all'indirizzo [mail: luciano.dimario@asl.vt.it](mailto:luciano.dimario@asl.vt.it).

La richiesta dovrà specificare la denominazione e permettere l'esatta individuazione del richiedente e del soggetto che effettuerà il sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà riguardare la struttura oggetto di verifica sismica indicata al precedente art. 1.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente da uno dei seguenti soggetti:

- Il titolare, il socio, il legale rappresentante, il direttore tecnico ovvero dal personale dipendente, con trasmissione di apposita delega.

Il sopralluogo sarà effettuato nella data del 21/01/2020 ore 11:00 che costituisce il termine oltre il quale non saranno consentiti ulteriori sopralluoghi.

Verrà redatto apposito Verbale di Sopralluogo certificato dal Tecnico della ASL incaricato.

Il sopralluogo “assistito”, pena l'esclusione dalla gara, è obbligatorio e dovrà essere dichiarato nella documentazione amministrativa come indicato nel successivo art. 5.1 del presente disciplinare.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno essere redatte secondo quanto stabilito nel presente disciplinare di gara e dovranno riportare tutte le indicazioni richieste.

Gli operatori economici – art. 46 del D. Lgs n. 50/2016 – dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo della A.S.L. , pena l'esclusione, un plico perfettamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, in modo da garantire l'assoluta integrità, recante all'esterno:

- Indirizzo del destinatario – Azienda Sanitaria Locale Viterbo UOC Ingegneria Clinica, Impiantistica ed Edile - Via Enrico Fermi 15, 01100 Viterbo;
- Ragione sociale dell'offerente con indirizzo, recapito telefonico e Pec per eventuali comunicazioni;
- Dicitura **“OFFERTA – PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), DEL D. LGS. N.50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE INERENTE LA VERIFICA TECNICA DI SICUREZZA STRUTTURALE, VULNERABILITÀ SISMICA E RISCHIO SISMICO DEL PALAZZO DORIA PAMPHILJ SAN MARTINO – VITERBO” CIG: 816794409F. SCADENZA 03/02/2020 ORE 12:00”**.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 03/02/2020** come stabilito nella lettera d'invito/bando di gara.

Il plico potrà essere recapitato:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo di quest'Azienda;
- a mezzo di Agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno;
- a mezzo posta con Raccomandata R.R..

Non saranno presi in considerazione i plichi recapitati oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte, restando esonerata l'Azienda USL di Viterbo da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi postali o per consegna ad altro indirizzo.

Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, per quanto concerne la data e l'ora di arrivo, si terrà conto esclusivamente degli accertamenti compiuti dall'Ufficio Protocollo di questa Azienda. Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione.

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire, sempre a pena di esclusione, tre buste perfettamente chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti rispettivamente:

- **1ª busta**, recante all'esterno la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**: dovrà contenere la documentazione di cui al successivo punto 5.1;
- **2ª busta**, recante all'esterno la dicitura **“Offerta Tecnica”**: dovrà contenere la documentazione di cui al successivo punto 5.2;
- **3ª busta**, recante all'esterno la dicitura **“Offerta Economica”**: dovrà contenere l'offerta economica di cui al successivo punto 5.3.

Art. 5.1 – Contenuto della 1ª busta, recante la dicitura “Documentazione Amministrativa”:

Il concorrente, pena l'esclusione, dovrà inserire in tale busta, perfettamente chiusa, la documentazione di seguito indicata:

A. DGUE (allegato n. 1)

Oppure la seguente documentazione:

B. Dichiarazione da redigersi su carta semplice, resa e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante (o procuratore autorizzato a norma di legge) con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione e/o documentazione idonea equivalente prodotta secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con allegata copia del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, attestante:

1. L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, espressamente riferite alla società ed a tutti i legali rappresentanti, con l'indicazione di tutte le eventuali condanne, ivi comprese le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
2. di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
ovvero
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
ovvero
di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
3. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 - per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000;
ovvero
di non essere soggetto alle norme di cui alla legge 68/1999 (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);
4. di non aver assunto, negli ultimi tre anni, dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (ex art. 1, comma 42 let. l) della L. n. 190/2012), ovvero l'elenco degli assunti nell'ultimo triennio con indicazione dell'ente di provenienza;
5. l'iscrizione ai relativi Albi e/o Ordini professionali / Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero in caso di sede all'estero, iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, per attività rispondente a quella oggetto di gara, indicando la sede ed il numero di iscrizione;
6. di non essere stato escluso dalle gare per atti o comportamenti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi, ai sensi dell'art. 44, comma 11, del decreto legislativo 286/98 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");
7. di non essere stato escluso dalle gare per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs 1987/06 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");
8. di non essere stato escluso dalle gare per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti

dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della L. 300/1970 ("Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");

9. di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 dando però atto che gli stessi si sono conclusi;

- C. Eventuale dichiarazione relativa al subappalto, ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 31 comma 8 e 105 del D.Lgs 50/2016, fermo restando che la sua omissione o incompletezza non determinerà l'invalidità dell'offerta, ma solo la decadenza dalla possibilità di avvalersi del subappalto;
- D. Dichiarazione sostitutiva, resa con le modalità di cui al Punto B), attestante che il fatturato globale (al netto degli oneri fiscali) per servizi attinenti all'architettura all'ingegneria espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del bando di gara (indicare per ogni singolo anno il fatturato);
- E. Dichiarazione sostitutiva, resa con le modalità di cui al Punto B), che attesti di aver espletato negli ultimi dieci anni (2009/2018), servizi inerenti Verifiche Tecniche di Vulnerabilità sismica e/o progettazione definitiva ed esecutiva relativamente a interventi di miglioramento e/o adeguamento sismico di edifici esistenti nel rispetto del DM 14/01/08, ovvero dell'OPCM 3274 del 20/03/2003, **per un importo pari ad € 100.000,00 (IVA esclusa)** (indicare relativamente ad ogni incarico l'Oggetto, il Committente, il soggetto che ha svolto il servizio, l'importo complessivo dell'opera, la data di inizio e di fine servizio);
- F. elenco dei professionisti costituenti la struttura operativa per l'espletamento del servizio in oggetto (indicare nome, cognome, C.F., iscrizione all'Ordine/Albo Professionale, residenza) attestante:
- i. non sono stati soggetti di alcun provvedimento di sospensione dall'esercizio della professione;
oppure
 - ii. sono stati soggetti ai seguenti provvedimenti di sospensione dall'esercizio della professione (indicare data e durata), per le seguenti motivazioni (indicare la motivazione contenuta nell'originale del provvedimento);
 - iii. non si trovano nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché nelle condizioni di incompatibilità previste dall'attuale normativa sul pubblico impiego, art. 53 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
 - iv. non concorrono alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo, oppure singolarmente ed in qualità di amministratore, socio, dipendente o collaboratore continuato e continuativo con incarico in corso di società di professionisti o di società di ingegneria partecipante;

Per la partecipazione alla procedura in oggetto da parte di società di ingegneria, il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi può essere documentato secondo quanto previsto dall'art. 46 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;

In caso di R.T.P. tali requisiti dovranno essere posseduti dall'operatore economico capogruppo per almeno il 40% e per i mandanti per almeno il 10%, purché sia posseduto complessivamente dal raggruppamento e si tenga conto che vi deve essere piena corrispondenza tra possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione delle prestazioni.

Inoltre nella busta – Documentazione Amministrativa – dovranno essere inseriti:

- G. Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale art. 24, comma 4 del D. Lgs. 50/2016;
- H. Attestato di avvenuto sopralluogo;

- I. Nel caso di R.T.P. già costituita: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla capogruppo per scrittura privata autenticata, ovvero copia autentica dell'atto costitutivo.
Nel Caso di R.T.P. da costituirsi: impegno che in caso di aggiudicazione della gara verrà conferito mandato collettivo con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria (capogruppo) da indicarsi in tal sede, che stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti;
- J. il "PASSOE" da acquisire tramite accesso al Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), all'indirizzo www.autoritalavoripubblici.it, alla sezione "Servizi" secondo le istruzioni in esso indicate, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario. Pertanto, i soggetto interessati a partecipare alla presente procedura dovranno:
- registrarsi obbligatoriamente al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP – Servizio ad accesso riservato – AVCPass – secondo la istruzioni ivi contenute;
 - indicare a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare;
 - il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella busta denominata "Documentazione amministrativa";
- K. Le seguenti dichiarazioni negoziali:
- ✓ di aver preso visione ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nelle norme integrative del bando di gara;
 - ✓ di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa od eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - ✓ di aver effettuato il sopralluogo sui posti dove debbono eseguirsi le verifiche richieste;
 - ✓ che i documenti di gara sono sufficienti ed atti ad individuare compiutamente i servizi in oggetto, ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei servizi stessi;
 - ✓ di considerare inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificamente dettagliati, ma comunque necessari per l'esecuzione del servizio;
 - ✓ di conoscere ed accettare integralmente tutte le condizioni e modalità che regolano la gestione del servizio da affidare;
 - ✓ di impegnarsi ad eseguire il servizio stesso in conformità a quanto stabilito sulla base delle condizioni e modalità desumibili dagli atti di gara e dalle norme che regolano la materia;
 - ✓ di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo almeno di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte;
 - ✓ di impegnarsi a produrre le diverse ed ulteriori attestazioni o documenti richiesti dalla Commissione giudicatrice o dagli organi istituzionali o dagli uffici competenti della ASL di Viterbo;
 - ✓ di impegnarsi inoltre, qualora rimanga aggiudicatario, ad iniziare le opere di verifica, anche nelle more del perfezionamento del contratto, sotto riserva di legge;
 - ✓ di impegnarsi ad assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
 - ✓ di impegnarsi a rispettare quanto sancito dal DPR 62/2013 "codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pena la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dalla suddetta norma.

Tutte le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sottoscritte:

- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata;
- dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dalla mandataria (capogruppo) in caso di R.T.P. costituiti o costituenti.

Si specifica, infine, che ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate dal concorrente mediante soccorso istruttorio.

In tal caso, la S. A. assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso di detto termine il concorrente è escluso dalla gara.

L. Patto d'Integrità (allegato n. 2).

Art. 5.2 – Contenuto della 2ª busta, recante all'esterno la dicitura “Documentazione Tecnica”

Il concorrente, pena l'esclusione, dovrà inserire all'interno della medesima busta, perfettamente chiusa, la documentazione di seguito indicata:

1) **Valutazione Professionalità e adeguatezza dell'offerta:** una relazione descrittiva/grafica/fotografica relativi ad un massimo di 2 servizi, scelti a cura del concorrente e ritenuti particolarmente espressivi delle proprie capacità professionali, aventi le migliori caratteristiche affini all'oggetto del presente affidamento;

La/e relazione/i devono far capo direttamente al professionista, qualora lo stesso, pur essendo associato nelle forme di cui alla L. 1815/39 o pur facendo parte di una società di ingegneria o di una società di professionisti, partecipi singolarmente;

2) **Valutazione Caratteristiche metodologiche dell'offerta:** una relazione descrittiva, composta da non più di 20 pagine A4, che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara.

Tale proposta non dovrà essere generica ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto della gara, e dovrà essere, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, totalmente conforme a quanto sopra previsto, pena la sua non tenuta in considerazione.

In particolare, dovranno essere espone le modalità che si intenderanno utilizzare per informare la stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione.

La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento ed al suo ambiente di svolgimento facendo riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo funzionale, nonché a quelli relativi alla sicurezza.

La relazione, a pena di esclusione, non dovrà mostrare alcun riferimento ai costi e/o prezzi del servizio dell'attività;

Non saranno prese in considerazione quelle proposte che presentino un numero di pagine superiore a quanto sopra indicato.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà articolata secondo il seguente schema:

1	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	PESO 30
	<i>Massimo 2 servizi attinenti all'oggetto.</i>	
2	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	PESO 40
2.1	<i>Qualità del processo metodologico.</i>	15
2.2	<i>Numero, tipologia e modalità di effettuazione delle prove sui materiali, dei sondaggi e delle indagini.</i>	20
2.3	<i>Dotazione e caratteristiche della strumentazione hardware e software proposta per l'espletamento delle prestazioni.</i>	5
	TOTALE	PESO 70

Per l'attribuzione dei punteggi si utilizzerà la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito;

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1;

Σ = sommatoria;

La commissione provvederà ad esprimere la valutazione con coefficienti da 0 a 1 per ogni parametro previsto secondo il seguente metodo:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Modesto	0,2
Assente/irrelevante	0

Art. 5.3 – Contenuto della 3^a busta, recante all'esterno la dicitura “Offerta Economica/Quantitativa”

Il concorrente, pena l'esclusione, dovrà inserire all'interno della medesima busta, perfettamente chiusa, l'offerta economico/quantitativa - a tal fine il concorrente dovrà utilizzare lo schema di offerta economica, allegato n. 3 al presente Disciplinare – da compilare obbligatoriamente in tutti i campi previsti e debitamente sottoscritta, riportante:

- 1) **Offerta tempo – (Massimo 5 punti)** – percentuale di riduzione offerta da applicare sul tempo stimato dalla stazione appaltante indicato all'art. 3 del Capitolato Prestazionale (90 gg), che in nessun caso può superare il 20% (pari a giorni 18 su 90), come previsto dell'art. VI punto 1.6 delle Linee Guida ANAC n. 1.

Il punteggio massimo pari a 5 punti verrà attribuito al concorrente che avrà prodotto la percentuale più alta di riduzione del tempo di progettazione.

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$T_i = 5 \times T_c / T_c \text{ max}$$

dove:

T_c = Percentuale di riduzione offerta dal concorrente

$T_c \text{ max}$ = Percentuale di riduzione max offerta

- 2) **Offerta Prezzo – (Massimo 25 punti)** – percentuale di ribasso offerta da applicare sull'importo posto a base d'asta indicato all'art. 2 del presente Disciplinare e del Capitolato Prestazionale.

Il punteggio massimo pari a 25 verrà attribuito al concorrente che avrà prodotto la percentuale di ribasso più alta dell'importo a base di gara.

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$P_i = 25 \times P_c / P_c \text{ max}$$

Dove:

P_c = percentuale di ribasso offerta dal concorrente

$P_c \text{ max}$ = percentuale di ribasso max offerta

L'offerta dovrà essere arrotondata al massimo alla seconda cifra decimale e dovrà essere espressa in cifre ed in lettere; nel caso di discordanza prevarrà l'offerta indicata in lettere. Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte e per le quali le parole o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili verranno escluse. Il punteggio totale dell'offerta economica/quantitativa di ciascun concorrente sarà dato dalla sommatoria dei singoli punteggi ottenuti dal concorrente relativamente ai punti 1) e 2).

Art. 6 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto gli operatori economici di cui art. 46, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel gruppo di progettazione deve essere prevista la presenza di **un geologo** in quanto, l'art. 31, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che: "...L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali."

Le Linee Guida ANAC n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 228 del 29 settembre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 1/05/2019, chiariscono che: "La presenza del geologo all'interno della più complessa struttura di progettazione, quale componente di una associazione temporanea o associato di una associazione tra professionisti oppure quale socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata."

Art. 7 – Modalità di svolgimento della procedura - Aggiudicazione

L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta che risulti economicamente più vantaggiosa nella graduatoria definitiva, purché regolarmente giustificata qualora sia attivato l'eventuale procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

La valutazione della migliore offerta è demandata ad un apposita commissione che presiederà il seggio di gara e sarà articolato nelle seguenti fasi:

1. Fase iniziale di ammissione alla gara: nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati dalla S.A. per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini provvederà alla verifica della correttezza formale del confezionamento dei plichi e delle buste interne nonché la verifica della "**Documentazione Amministrativa**" – **1^ Busta** – ed alla proclamazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alle fasi successive;
2. Apertura della busta interna «**Offerta tecnica**» - **2^ Busta**: la commissione in seduta pubblica procede all'apertura della busta interna «Offerta tecnica», al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto; in una o più sedute riservate procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta interna della «Offerta tecnica», all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri individuati all'art. 3.2 del presente invito;
3. Apertura della busta interna «**Offerta economica**» - **3^ Busta** – valutazione e formazione graduatoria finale: la commissione in seduta pubblica procede alla lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica e, sulla base della documentazione contenuta nella busta interna della «Offerta economica», all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri individuati all'art. 3.3 del presente invito; procede altresì alla formazione della graduatoria finale.

La A.S.L. si riserva, in ogni caso, la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'affidamento.

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta e la richiesta dei documenti di cui al presente invito non vincola la A.S.L. né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di gara che l'Azienda medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza. In ogni caso di sospensione, revoca o annullamento non spetterà ai concorrenti alcun risarcimento o indennizzo.

I dati forniti dai concorrenti alla A.S.L. verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03.

Tutta la documentazione inviata dai partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatarie.

Tutte le comunicazioni previste dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 verranno pubblicate sul sito dell'Azienda www.asl.vt.it ("sezione "BANDI – Avvisi e Gare"). Resta ad esclusivo carico dei candidati la consultazione del predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara.

I dati forniti dai concorrenti alla ASL verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03.

Art. 8. Informazioni e richieste chiarimenti

Tutte le richieste di chiarimenti ed informazioni complementari relative alla documentazione di gara potranno essere inoltrate a mezzo e-mail all'indirizzo luciano.dimario@asl.vt.it esplicitando in oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti – procedura negoziata per l'affidamento di un incarico di valutazione della vulnerabilità sismica dell'edificio Palazzo Doria Panphily". Le richieste di informazioni inoltrate telefonicamente non potranno trovare accoglimento.

Le risposte ai chiarimenti, sempre che le richieste di che trattasi siano pervenute entro 5 giorni antecedenti la data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta, verranno rese note, con effetto di notifica a tutti gli operatori concorrenti, con pubblicazione sul profilo di committente (URL) www.asl.vt.it

Resta ad esclusivo carico dei candidati la consultazione del predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara al fine di verificare l'eventuale presenza di chiarimenti e/o comunicazioni.

Art. 9 – Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente esclusivamente il Foro di Viterbo. E' esclusa la clausola arbitrale.

Art. 10 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Luciano Di Mario.

Il Responsabile del Procedimento
(ing. Luciano Di Mario)



Si allegano:

- DGUE (Allegato n. 1)
- Patto d'Integrità (Allegato n. 2)
- Schema di offerta economica/quantitativa (Allegato n. 3).