

**ASL  
VITERBO**U.O.C. Ingegneria Clinica, Impiantistica ed Edile  
E.mail: [michel.bruni@asl.vt.it](mailto:michel.bruni@asl.vt.it) - Fax 0761 237305**REGIONE  
LAZIO**

PROT. N°

VITERBO,

Spett.le Impresa

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PEC:

**OGGETTO:** Servizio di pulizia parcheggio e strade con l'ausilio di mezzi meccanici per emergenza neve e ghiaccio  
P.O. di \_\_\_\_\_ . Impresa \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_  
Lotto n. \_\_\_\_\_ SmartCig \_\_\_\_\_ .  
**Affidamento servizio ed esecuzione contratto.**

Con la presente si comunica che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato affidato a codesta spett.le impresa, che ha offerto un ribasso del \_\_\_\_\_% sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara che viene allegato alla presente lettera commerciale/contratto quale parte integrante e sostanziale, il servizio di pulizia parcheggio e strade con l'ausilio di mezzi meccanici per emergenza neve e ghiaccio del P.O. di \_\_\_\_\_.

**Visto** che ai sensi dell'art. 32 comma 14 , secondo periodo, del D. Lgs. 50/2016 e ss. ed ii. l'avvio del contratto può essere affidato mediante scambio di corrispondenza si conviene quanto segue:

**ART. I - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Azienda Sanitaria Locale Viterbo, in seguito definita "Committente" conferisce all'Impresa \_\_\_\_\_ in seguito definita semplicemente "Affidatario", il servizio di pulizia parcheggio e strade con l'ausilio di mezzi meccanici per emergenza neve e ghiaccio del P.O. di \_\_\_\_\_, come indicato nella Vs. offerta del \_\_\_\_\_, allegata alla presente, consistente in:

- rimozione della neve dal piano carreggiabile della strada, slarghi, parcheggi e dagli ingressi di accesso della struttura ospedaliera;
- spargimento di materiale antigelo (cloruro di sodio), ogni qualvolta che il rischio di gelate renda sdruciolevole il piano carreggiabile.
- eventuale carico, trasporto a discarica della neve accumulata.

**ART. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

L'Affidatario dovrà attenersi, durante lo svolgimento dell'incarico, a quanto riportato nel bando di gara/lettera d'invito, nell'offerta sopra richiamata e alle indicazioni del R.U.P.

L'appalto non può essere in alcun modo, né parzialmente, né totalmente ceduto ad altri.

È ammesso il subappalto nei limiti del 30 %, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, qualora sia stato indicato in sede di offerta.

**ART. 3. – SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI**

L'incarico avrà durata dal 15/11/2022 al 15/04/2023. L'affidatario dovrà garantire in detto periodo la reperibilità H24 con intervento entro 1 (uno) ora dalla chiamata. Le richieste di intervento dovranno essere inoltrate al responsabile tecnico dell'Affidatario Sig. \_\_\_\_\_ numero telefonico: Tel. \_\_\_\_\_ - Cel. \_\_\_\_\_



Lo sgombero della neve sarà eseguito su ordine del personale dell'Ufficio Tecnico dell'Azienda nel più breve tempo possibile dalla richiesta e comunque entro il termine massimo di una ora. Qualora la situazione o le previsioni meteorologiche, con o senza allerta meteo, richiedano un intervento tempestivo l'Affidatario potrà procedere autonomamente alle operazioni di sgombero neve/ghiaccio, dandone immediata comunicazione al R.U.P. Al termine della nevicata/gelata l'Ufficio Tecnico può richiedere un ulteriore intervento finalizzato alla rimozione dei lastroni di ghiaccio che eventualmente si fossero formati. L'Affidatario dovrà riporre particolare cura nella raschiatura del manto stradale senza lesionarlo, facendo anche attenzione a non danneggiare chiusini e caditoie stradali. Qualora ciò avvenisse sarà cura dell'affidatario ripristinare lo stato dei luoghi. Per quanto riguarda il servizio di spandimento di materiali antighiaccio (cloruro di sodio), il servizio dovrà essere effettuato dall'Affidatario con mezzi specifici idonei allo spandimento. Gli spazi adibiti a deposito del cloruro di sodio sono a carico dell'Affidatario.

Il servizio di spandimento deve essere eseguito su ordine dell'Ufficio Tecnico, senza indugio, senza limitazione di tempo e qualunque sia il numero dei passaggi e delle ore lavorative necessarie a raggiungere il risultato richiesto. La neve dovrà essere accumulata ai bordi della strada in modo uniforme, evitando o limitando al massimo l'ingombro sui marciapiedi. Nel caso di parcheggi, slarghi e piazzali, si dovrà evitare l'accumulo in corrispondenza di passi carrai, aree di sosta per diversamente abili, attraversamenti pedonali e ingressi all'ospedale. Il servizio di carico della neve, viene svolto dall'Affidatario a seguito delle specifiche indicazioni dell'Ufficio Tecnico.

L'Affidatario dovrà prestare la massima attenzione durante il servizio di carico della neve per i manufatti stradali esistenti nell'area, oltre che la segnaletica verticale e tutto l'arredo urbano presente.

**Al termine di ogni intervento l'Affidatario dovrà trasmettere agli uffici apposita distinta riportante le operazioni effettuate e i materiali/mezzi utilizzati e le relative quantità.**

#### **ART. 4 – PAGAMENTO DEI COMPENSI**

All'affidatario, nel periodo di espletamento del servizio (dal 15/11/2022 al 15/04/2023), viene riconosciuta, come anticipazione contrattuale e pronta disponibilità una somma pari ad € 1.500,00, I.V.A. esclusa.

In caso di chiamata le prestazioni saranno quantificate applicando ai prezzi di elenco, allegato alla presente quale parte integrante sostanziale, il ribasso offerto in sede di gara.

Il compenso per gli interventi eseguiti sarà corrisposto entro 60 giorni dall'emissione della fattura, previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

#### **ART. 5 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Nel caso in cui l'Affidatario non intervenga entro una ora dalla chiamata del personale preposto verrà applicata una penale pari a 100,00 € per ogni ora di ritardo. L'importo complessivo delle penali irrogate non può superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'art. 108 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. in materia di risoluzione del contratto.

#### **ART. 6 - CONTROVERSIE**

Per ogni e qualsiasi controversia dovesse insorgere sull'interpretazione o l'esecuzione del presente accordo, sarà competente il Tribunale di Viterbo. La Clausola compromissoria è tassativamente esclusa.

#### **ART. 7 – NORMATIVE DI RIFERIMENTO**

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, si applicheranno le norme del Codice di procedura civile, il Codice Appalti (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii.), il Regolamento di attuazione per la parte ancora in vigore (D.P.R. 207/2010 e ss. mm ed ii.).

#### **ART. 8 – ULTERIORI NORME**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto di servizio anche i seguenti elaborati:

**ASL  
VITERBO**U.O.C. Ingegneria Clinica, Impiantistica ed Edile  
E.mail: [michel.bruni@asl.vt.it](mailto:michel.bruni@asl.vt.it) - Fax 0761 237305**REGIONE  
LAZIO**

- Bando di gara, anche se non materialmente allegato;
- Offerta;
- Elenco Prezzi Unitari.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

### **ART. 9 – GARANZIE**

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto l'appaltatore resta responsabile di ogni danno che potrebbe essere cagionato a cose e terzi durante l'esecuzione dei lavori. A tal riguardo, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii., l'affidatario ha stipulato apposita polizza assicurativa R.C.T. rilasciata dalla Soc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_, per rischi di esecuzione delle attività oggetto del presente contratto.

Resta sempre a totale carico dell'appaltatore, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'esecuzione del servizio di cui al presente appalto.

L'appaltatore avrà l'obbligo di impiegare nel servizio affidatigli unicamente manodopera reclutata nel rispetto delle vigenti normative in materia di assunzioni.

### **ART. 10 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

L'affidatario incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. L'affidatario incaricato dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale SMARTCIG n. \_\_\_\_\_, in essere con codesto ente è:

IBAN: \_\_\_\_\_

Istituto Bancario: \_\_\_\_\_

Soggetto autorizzato ad operare sul suddetto conto:

\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Michel Bruni dipendente della Stazione Appaltante. mail: [michel.bruni@asl.vt.it](mailto:michel.bruni@asl.vt.it). Cell. 334-I 157372.

Cordiali Saluti

Il R.U.P.  
Ing. Michel Bruni

Per accettazione dell'affidatario:

data: \_\_\_\_\_ Timbro e firma dell'Affidatario: \_\_\_\_\_