

In attuazione della deliberazione **n. 545 del 14.5.2015** viene emesso:

## AVVISO DI MOBILITA ' IN ENTRATA

**per titoli e colloquio**, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. 08/06/2000 Area della dirigenza medica e veterinaria per la copertura di:

### n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina anestesia e rianimazione

Possono presentare istanza di mobilità i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le Aziende e gli Enti del Comparto S.S.N., nel rispetto dell'area e disciplina sopra indicata, che abbiano superato il periodo di prova.

### REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

1. essere dipendente a tempo indeterminato quale Dirigente Medico nella disciplina sopra specificata
2. aver superato il periodo di prova
3. non aver subito la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari o superiore a giorni 10 nell'ultimo biennio, con riferimento alla data di pubblicazione del presente avviso.
4. essere in possesso della piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica oggetto dell'avviso

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza anche di uno dei requisiti suddetti comporterà l'esclusione dalla procedura.

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice secondo il modello esemplificativo pubblicato, debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al Commissario Straordinario dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Viterbo – Via E. Fermi, 15 – 01100 Viterbo

Nella domanda, gli aspiranti, a conoscenza delle sanzioni penali a cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci ( art.76 del DPR 445/2000) e sotto la propria responsabilità dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;

- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti pendenti;
- f) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- h) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e decorrenza dell'assunzione;
- j) ente di provenienza, struttura di assegnazione ed eventuale incarico dirigenziale conferito;
- k) avvenuto superamento del periodo di prova;
- l) l'eventuale presenza di procedimenti disciplinari, destituzione, decadenza o dispensa dal servizio;
- m) di possedere piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- n) in caso di titolarità di incarichi conferiti dall'Azienda di appartenenza, i risultati finali delle valutazioni effettuate.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, a pena di esclusione, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: al Commissario Straordinario dell' Azienda Unità Sanitaria Locale Viterbo – via Enrico Fermi, 15 – 01100 Viterbo oppure presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della AUSL, via Enrico Fermi, 15 Viterbo e deve pervenire (non fa fede il timbro postale) entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. La domanda può essere inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata in formato pdf, [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it)

L'Azienda Unità Sanitaria Locale Viterbo declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti della domanda o documentazioni spedite a mezzo servizio postale con modalità ordinarie nonché per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione alla procedura gli interessati dovranno allegare un curriculum formativo professionale, datato e firmato ove dovranno essere, analiticamente e con chiarezza descritti tutti gli elementi per identificare i requisiti di ammissione, l'eventuale diritto a precedenza o preferenza con le relative motivazioni, la situazione familiare, i servizi prestati, i titoli la cui indicazione è ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione. In carenza degli elementi identificativi richiesti i titoli non saranno valutati.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie. Ai sensi dell'art.71 D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda AUSL di Viterbo potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

### **AMMISSIONE ALLA MOBILITA'**

La U.O.C. Acquisizione e Gestione Giuridica Economica delle Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo alle domande di partecipazione prodotte entro i termini di scadenza.

La convocazione al colloquio dei candidati ammessi avverrà con specifica comunicazione sul sito web. La data e il luogo di svolgimento del colloquio sarà pubblicato nel sito internet aziendale [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it). Il 15° giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno e nell'ora fissati dalla Commissione, determina l'esclusione dalla procedura di mobilità.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito dell'Azienda.

La mobilità se richiesta da un dirigente con incarico di direzione di struttura (semplice o complessa o incarico di alta specializzazione) comporta nel trasferimento, la perdita di tale incarico.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI :**

La graduatoria sarà formulata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale. In applicazione del regolamento aziendale la Commissione dispone di 40 punti per i titoli e 60 punti per il colloquio. Il conseguimento della idoneità è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nel colloquio espressa in termini numerici di almeno 42/60.

La valutazione del colloquio avverrà tenendo conto dei seguenti elementi:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

## **PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO**

Il trasferimento si perfezionerà con la stipula del contratto individuale previa verifica della sussistenza dei requisiti.

Il candidato individuato sarà invitato a produrre il nulla osta rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ovvero a presentare il necessario preavviso. L'AUSL di Viterbo si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

L'ammissione effettiva in servizio avverrà previa verifica dell'idoneità fisica all'impiego la quale sarà certificata dai servizi competenti dell'AUSL di Viterbo.

All'atto del trasferimento l'AUSL di Viterbo non si fa carico del residuo ferie maturato dal vincitore presso l'Azienda di provenienza.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa servizio.

La graduatoria si esaurisce con la nomina dei candidati utilmente classificati per soddisfare la copertura dei posti per i quali la procedura di mobilità è stata attivata, salvo la concessione di ulteriori deroghe regionali nel corso dell'anno di espletamento della selezione per la stessa disciplina.

## **NORME FINALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgvo 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

La presente procedura è disciplinata dal Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. dall'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro sottoscritto il 08/06/2000 e dai CC.NN.LL. attualmente in vigenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al regolamento aziendale sull'istituto della "MOBILITÀ IN ENTRATA" della dirigenza medico-veterinaria approvato con atto deliberativo n. 192 del 22.2.2012.

Il Commissario Straordinario  
Azienda USL di Viterbo  
Dr. Luigi Macchitella