

## **AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 2 MEDIATORI INTERCULTURALI PER I SERVIZI DELLA ASL DI VITERBO.**

In esecuzione della deliberazione n. 644 del 18/04/2018 è indetto avviso pubblico per titoli al fine di assegnare n. 2 incarichi libero professionali di **Mediatore Interculturale** .

### PREMESSO CHE

- La Regione Lazio ha sottoscritto con il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali ( da ora in poi MLPS ) in data 30 Dicembre 2014 un accordo per favorire lo sviluppo di un sistema di interventi finalizzati all'integrazione sociale ed all'inserimento lavorativo dei migranti regolarmente presenti in Italia;
- Il “ Piano Integrato degli Interventi in materia di inserimento lavorativo e di integrazione sociale dei migranti “ ha per oggetto la definizione del sistema di interventi in materia di politiche migratorie da sviluppare nel periodo di programmazione 2014 – 2020, attraverso una programmazione coordinata ed integrata degli interventi nazionali e regionali anche attraverso la complementarietà delle azioni e delle risorse finanziarie;
- Con il “ Piano Integrato degli interventi in materia di inserimento lavorativo e di integrazione sociale dei migranti “ si intende replicare ed ampliare le migliori strategie messe in atto attraverso il progetto FEI “ O.S.O. – Orientamento al Sostegno dell'Occupabilità “ mirando a rafforzare la rete di servizi offerta collegandola a diverse strutture anche ponendo in essere servizi sperimentali. Una delle criticità da risolvere riguarda la parziale adeguatezza dei servizi territoriali a rispondere alla presenza stabile e non solo emergenziale dell'utenza immigrata;
- Sulla base di tali precedenti esperienze e prassi territoriali note, sono stati scelti 4 territori: Velletri; Viterbo ; Ladispoli – Cerveteri ; il Dipartimento Turismo e Lavoro con il Municipio I del Comune di Roma Capitale.

## CONSIDERATO CHE

- la ASL di Viterbo ha aderito in qualità di partner al progetto Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020- obiettivo specifico 2. Integrazione/migrazione legale -obiettivo nazionale 2. Integrazione-02- promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione lettera E

## OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

La ASL di Viterbo intende selezionare **n. 2 mediatori interculturali** che svolgano funzione di mediazione interculturale per favorire l'accoglienza , l'orientamento e l'accompagnamento dell'utente immigrato ai servizi territoriali presso la Cittadella della Salute ASL Viterbo, via Enrico Fermi 15,di Viterbo.

## DURATA

L'incarico dovrà concludersi entro e non oltre il 30 Settembre 2018. L'attività sarà monitorata da un responsabile, del Distretto B di Viterbo.

## COMPENSO

L'incarico di ciascun mediatore interculturale prevede la realizzazione di 367 ore di mediazione interculturale, più 140 ore per il coordinamento, il costo orario è pari a € 25.00 – incluse le ritenute fiscali e previdenziali – ed il compenso totale ammonta ad euro 21.860.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

La partecipazione all'Avviso Pubblico è consentita a chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Età non inferiore agli anni 18;
- b. Cittadinanza italiana o straniera;
- c. Possesso, per i soli cittadini stranieri, di un regolare titolo di soggiorno, o, se in attesa di rinnovo, della ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della richiesta secondo le modalità stabilite dalla legge;
- d. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- e. Essere immune da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;

- f. Conoscenza e pratica di almeno una delle seguenti lingue tra l'Arabo, il Polacco, l'Albanese, il Moldavo, il Romeno e la conoscenza documentata di una delle seguenti lingue veicolari : Inglese , Francese, Spagnolo;
- g. Per i soli cittadini stranieri, conoscenza e padronanza della lingua italiana;
- h. Attestazione del conseguito riconoscimento della qualifica di “ mediatore inter culturale “ a seguito della partecipazione a regolari corsi di formazione regionale , provinciale o ministeriale, o del conseguimento di titolo di studio specifico universitario o post universitario, o titolo equipollente
- i. Esperienza di almeno un anno maturata in qualità di mediatore culturale nei servizi pubblici

### CRITERI DI SELEZIONE

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è di **100 punti** di cui **40** per titoli e **60** per il colloquio.

I quaranta punti dei titoli sono così suddivisi:

- Diploma di Laurea magistrale o Laurea del vecchio ordinamento: 5 punti
- Qualifica di Mediatore Interculturale acquisita mediante corsi di formazione svolti da enti accreditati dalla Regione Lazio o riconosciuti a livello nazionale o europeo: 5 punti
- Precedenti esperienze lavorative nella mediazione interculturale svolta presso uffici e servizi pubblici, max punti 15
- Curriculum max punti 15

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica attività.

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è di 60 punti e si intende superato se si raggiunge il punteggio minimo di 42/60.

Una apposita Commissione eseguirà la valutazione dei curricula pervenuti e predisporrà una graduatoria che verrà pubblicata sul sito web: [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it)

## PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda e la documentazione ad essa allegata, a pena di esclusione, deve essere inoltrata, al Direttore Generale della ASL di Viterbo dal 1° al 15° giorno di pubblicazione del bando sulla sezione Concorsi e selezioni del sito aziendale [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it) , con una delle seguenti modalità:

- 1) Tramite posta elettronica PEC del candidato al seguente indirizzo: [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it). La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento di identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. Il messaggio dovrà necessariamente avere per oggetto **“Avviso pubblico per conferimento incarico Mediatore Interculturale”**
- 2) Mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda Asl Viterbo entro e non oltre le ore 13:00 del giorno di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. Il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (PDF unico file) e firmato digitalmente, oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30 MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termine della documentazione inviata. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di Posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005 n. 268.

I termini per la presentazione della domanda sono perentori. La presentazione anticipata o posticipata della domanda e la riserva di invio successivo della domanda stessa rispetto ai termini sopra indicati comporteranno l'esclusione dall'avviso. La riserva di invio successivo al termine di scadenza di documenti e titoli è priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine non saranno presi in considerazione.

Nella domanda, previa esclusione, dovranno essere inseriti:

- La Domanda di partecipazione compilata utilizzando l'allegato I, redatta in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e debitamente sottoscritta. I candidati dovranno riportare le proprie generalità ed il recapito per le eventuali comunicazioni. Nella domanda i candidati dovranno altresì dichiarare di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e, pertanto, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di:
  - a. Non aver riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;
  - b. Non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
  - c. Non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'art. 15 della legge 3 agosto 1998, n. 327 ( nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazioni di pericolosità sociale);
  - d. Non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
- Il *curriculum vitae* dettagliato, redatto in formato europeo o Europass, dattiloscritto in lingua italiana, siglato in ogni foglio, datato e firmato per esteso sull'ultima pagina;
- Autocertificazione che i titoli di cultura e di servizio vantati sono veritieri;
- La copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, datata e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile dal candidato.

Dal *curriculum*, si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste, nonché tutte le informazioni che lo stesso intende sottoporre a valutazione; nel *curriculum*, inoltre, devono essere chiaramente dettagliate le esperienze lavorative/professionali, con indicazione chiara del

periodo, della durata e della denominazione dell'Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese.

Saranno escluse le domande:

- Pervenute dopo i termini di cui al precedente punto;
- Che non rispondano ai requisiti d'ammissibilità di cui al paragrafo Requisiti di ammissione
- Non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA .

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183 12/11/2011 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione sono sostituite dalle dichiarazioni di agli artt. 46-47 del DPR 445/2000 e s.m.i.

Alla domanda di partecipazione al presente avviso i candidati devono allegare:

- a) un elenco dei documenti e dei titoli presentati;
- b) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice secondo lo schema esemplificativo, datato e firmato; Il curriculum deve contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione sostitutiva per poter effettuare una corretta valutazione.
- c) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, e devono essere presentate in formato pdf o in originale o in copia autocertificata per essere sottoposte alla valutazione della commissione;
- d) copia fronte retro, di un documento di identità in corso di validità su cui deve essere apposta la propria firma leggibile, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

#### AMMISSIONE/ESCLUSIONE

I nominativi degli ammessi e degli esclusi alla partecipazione all'avviso saranno pubblicati nel sito aziendale nelle sezioni "Bandi e Concorsi". Tale pubblicazione varrà come notifica ai candidati.

#### GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice nominata dal D.G.

La graduatoria in merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale della Asl Viterbo e sarà pubblicata nel sito aziendale [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it) nella sezione “Bandi e Concorsi” .

I vincitori saranno invitati a sottoscrivere il contratto per l’assegnazione degli incarichi nei termini e con le modalità stabilite dall’avviso stesso

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane ASL VT per le finalità di gestione dell’avviso di selezione e saranno trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L’interessato gode dei diritti di cui all’art. 7 del sopra citato Decreto Legislativo.

L’amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

Per informazioni: Unità Organizzativa Politiche e Gestione delle Risorse Umane ASL VT Settore Giuridico – Ufficio Concorsi: 0761/237393 – 383 Via Enrico Fermi, 15 Viterbo.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Daniela Donetti