

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI MOBILITA' VOLONTARIA NAZIONALE TRA AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI C. P. S. OSTETRICA.

In esecuzione della deliberazione n. 1978 del 30/10/2018 ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs n. 165/01 e ss. mm. ii. e dell'art. 52 del CCNL relativo al Comparto Sanità Triennio 2016/2018, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità volontaria nazionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario Ostetrica.

REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo indeterminato, con avvenuto superamento del periodo di prova, presso Aziende od Enti del Servizio Sanitario Nazionale quale collaboratore professionale sanitario Ostetrica;
2. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
3. non aver subito la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari o superiore a giorni 10 nell'ultimo biennio, con riferimento alla data di pubblicazione del presente avviso;
4. essere in possesso della piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica oggetto dell'avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza anche di uno dei requisiti suddetti comporterà l'esclusione dalla procedura.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice utilizzando l'allegato A) al presente avviso, debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo – Via E. Fermi, 15 – 01100 Viterbo.

Nella domanda, gli aspiranti, a conoscenza delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci (art.76 del DPR 445/2000) e sotto la propria responsabilità dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti pendenti;
- f) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) iscrizione al relativo Albo;
- h) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e decorrenza dell'assunzione;
- l) avvenuto superamento del periodo di prova;

- m) l'eventuale presenza di procedimenti disciplinari, destituzione, decadenza o dispensa dal servizio;
- n) di possedere piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- o) il possesso dell'idoneità fisica di cui ai requisiti per l'ammissione ovvero l'eventuale sussistenza di limitazioni/prescrizioni all'esercizio delle mansioni connesse alle funzioni di appartenenza;
- p) l'eventuale godimento dei benefici legge 104/92 specificando di volersi avvalere dell'ausilio eventualmente necessario in relazione al proprio handicap;
- q) il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo (Regolamento Europeo)
- r) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- s) di accettare senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso e tutte le norme in esso richiamate.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, a pena di esclusione, deve essere inoltrata al Direttore Generale della Asl Viterbo dal 1° al 30° giorno di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale con una delle seguenti modalità:

- **posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato** al seguente indirizzo: prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it.

La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento di identità valido entro il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. Il messaggio dovrà necessariamente avere per oggetto **“Avviso di mobilità nazionale per CPS Ostetrica”**.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files; il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (PDF unico file) e firmato digitalmente, oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale, in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30 MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione, entro il termine, della documentazione inviata. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di Posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005;

I termini per la presentazione della domanda sono perentori. La presentazione anticipata o posticipata della domanda e la riserva di invio successivo della domanda stessa rispetto ai termini sopra indicati comporteranno l'esclusione dall'avviso. La riserva di invio successivo al termine di scadenza di documenti e titoli è priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine non saranno presi in considerazione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla procedura gli interessati dovranno allegare un curriculum formativo professionale, datato e firmato ovè dovranno essere, analiticamente e con chiarezza descritti tutti gli elementi per identificare i requisiti di ammissione, l'eventuale diritto a precedenza o preferenza con le relative motivazioni, la situazione familiare, i servizi prestati, i titoli la cui indicazione è ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione. In carenza degli elementi identificativi richiesti i titoli non saranno valutati.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie. Ai sensi dell'art.71 D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda

Sanitaria di Viterbo potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

AMMISSIONE ALLA MOBILITA'

La U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo alle domande di partecipazione prodotte entro i termini di scadenza.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato esclusivamente nel sito internet aziendale www.asl.vt.it, nella sezione "Concorsi e selezioni". Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

La convocazione al colloquio dei candidati ammessi avverrà con specifica comunicazione sul sito web. La data e il luogo di svolgimento del colloquio sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asl.vt.it con preavviso di almeno 20 giorni.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno e nell'ora fissati dalla Commissione, determina l'esclusione dalla procedura di mobilità.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito dell'Azienda e sul BURL.

VALUTAZIONE DEI TITOLI :

La graduatoria sarà formulata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, in conformità con quanto disposto dalla normativa di riferimento. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti di cui 40 punti per i titoli e 60 punti per il colloquio. Il conseguimento della idoneità è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nel colloquio espressa in termini numerici di almeno 42/60.

I 40 punti sono così ripartiti:

- anzianità di servizio fino ad un massimo di punti 15
- curriculum fino ad un massimo di punti 15
- situazione familiare fino ad un massimo di punti 10

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio il punteggio sarà calcolato con i criteri previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della mobilità di cui al DPR 27.3.2001 n. 220.

Per quanto riguarda il curriculum saranno valutati i titoli professionali e di studio acquisiti, il credito formativo maturato, le pubblicazioni e i titoli di studio.

Per quanto riguarda la situazione familiare saranno valutate documentate situazioni famigliari, quali: ricongiunzione del nucleo famigliare, numero ed età dei figli, residenza in uno dei comuni della provincia di Viterbo, presenza di familiari che necessitano di assistenza con riconoscimento di handicap grave (legge 104/92).

La valutazione del colloquio avverrà tenendo conto dei seguenti elementi:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

Il trasferimento si perfezionerà con la stipula del contratto individuale previa verifica della sussistenza dei requisiti.

Il candidato individuato sarà invitato a produrre il nulla osta rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ovvero a presentare il necessario preavviso. La ASL di Viterbo si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

L'immissione effettiva in servizio avverrà previa verifica dell'idoneità fisica all'impiego la quale sarà certificata dai servizi competenti della ASL di Viterbo.

All'atto del trasferimento la ASL di Viterbo non si fa carico del residuo ferie maturato dal vincitore presso l'Azienda di provenienza.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa servizio.

NORME FINALI

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati 679 del 2016, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento UE n. 679 del 2016.

La presente procedura è disciplinata dal Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss. mm. ii. e dall'art. 52 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto sanità triennio 2016/2018.

Il numero dei posti per c. p. s. ostetrica potrà essere esteso a seguito di apposita ed esplicita autorizzazione regionale, senza che tale previsione costituisca alcun obbligo, vincolo o altra tipologia di atto obbligatorio a carico della Regione o di questa Azienda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso la UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane – Ufficio Concorsi 0761/237393 0761/236786.


Il Direttore Generale
D.ssa Daniela Donetti



AL DIRETTORE GENERALE
DELLA ASL VITERBO
Via Enrico Fermi, 15
01100 Viterbo

all A

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
C.F. _____ residente in _____ via _____
Comune _____ (____) - telefono _____ chiede
di essere ammesso all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità volontaria nazionale tra Aziende ed Enti del S.S.N. per la copertura di n.....posti presso l'Azienda Sanitaria Locale Viterbo, profilo professionale di **CPS OSTETRICA**.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

➤ diploma di laurea in _____ conseguita il _____ presso _____

➤ iscrizione al relativo albo della provincia di _____ dal _____;

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____) - (cancellare l'espressione che non interessa);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____) - (cancellare l'espressione che non interessa);
- 3) di non avere riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: _____) (cancellare l'espressione che non interessa);
- 4) posizione nei riguardi degli obblighi militari ;
- 5) titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e decorrenza dell'assunzione;
- 6) avvenuto superamento del periodo di prova;
- 7) eventuale presenza di procedimenti disciplinari, destituzione, decadenza o dispensa dal servizio;
- 8) di possedere piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- 9) il possesso dell'idoneità fisica di cui ai requisiti per l'ammissione ovvero l'eventuale sussistenza di limitazioni/prescrizioni all'esercizio delle mansioni connesse alle funzioni di appartenenza;
- 10) l'eventuale godimento dei benefici legge 104/92 specificando di volersi avvalere dell'ausilio eventualmente necessario in relazione al proprio handicap;
- 11) il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo (Regolamento Europeo);
- 12) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- 13) di accettare senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso e tutte le norme in esso richiamate.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

___|___ sottoscritt___ _____, nat___ a
_____ (Provincia di _____) il _____,
indirizzo di posta elettronica _____

Con riferimento all' avviso pubblico _____ consapevole
delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità
negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria personale
responsabilità

DICHIARA

La presente deve essere corredata di fotocopia di valido documento di identità.

Il Dichiarante _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

__l__ sottoscritt__ _____,

nat__ a _____ (Provincia di _____) il

_____, indirizzo di posta elettronica

Con _____ riferimento all' _____ avviso pubblico _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

La presente deve essere corredata di valido documento di identità.

_____, _____

Il Dichiarante _____