

AVVISO DI ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ PER CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI AD ASSITENTI SANITARI PER ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELL'INFEZIONE DA VIRUS SARS-CoV-2 NELLE SCUOLE E SERVIZI EDUCATIVI.

In esecuzione della deliberazione n. 1814 del 7.9.2020 è indetto avviso di acquisizione di disponibilità finalizzato alla costituzione di un elenco di candidati per il conferimento di incarichi libero professionali ad Assistenti Sanitari per lo svolgimento di attività di prevenzione e controllo delle infezioni di virus SARS-CoV-2 nelle scuole e servizi educativi. Gli incarichi saranno conferiti, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. L.gs.165/2001 e s.m.i., sulla base di una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E. o appartenente a uno stato extracomunitario in regola comunque con i requisiti previsti per il soggiorno in Italia;
- 2) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
- 3) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso.
- 4) Laurea in Assistenza Sanitaria, ovvero diploma universitario di Assistente Sanitario, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni al diploma universitario;
- 5) Iscrizione al relativo Ordine professionale

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Gli incarichi avranno durata di mesi sei eventualmente rinnovabili in ragione del perdurare dello stato di emergenza , per un massimo di 34 ore settimanali.

L'incarico sarà disciplinato da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, nonché ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, senza vincolo di subordinazione.

All'atto del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare all'ASL Viterbo dichiarazione di essere titolare di idonea polizza assicurativa per la copertura degli infortuni e della responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività professionale da prestare.

Il compenso orario lordo per gli incarichi in argomento è quello previsto dalla circolare regionale del 20 marzo 2020 prot. n. U0237155.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su carta semplice, debitamente firmata e datata, e indirizzata al Direttore Generale dell'ASL Viterbo dovrà pervenire all'Azienda **entro le ore 23,59 del decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della ASL di Viterbo – Sezione” Concorsi e Selezioni “**, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato al seguente indirizzo PEC: prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it con necessaria indicazione nell'oggetto della dicitura **“PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ DI ASSISTENTE SANITARIO PER ATTIVITA' DI PREVENZIONE NELLE SCUOLE E SERVIZI EDUCATIVI”**. Si precisa che tale invio, così come stabilito dalla vigente normativa, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Pertanto, non sarà ritenuto valido l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, ovvero da PEC non personale anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopra indicato.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file; il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (PDF unico file) e firmato digitalmente, oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale, in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30 MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione, entro il termine, della documentazione inviata. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005.

La casella di posta elettronica certificata utilizzata dal candidato si intende automaticamente eletta a domicilio informatico e questa ASL provvederà alle eventuali comunicazioni inerenti l'avviso tramite tale casella PEC.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno obbligatoriamente allegare:

- a) Curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato. Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/200 e in formato europeo;
- b) Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per l'ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dall'Avviso.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli incarichi saranno conferiti con provvedimento del Direttore Generale, previa valutazione comparata dei curricula dei candidati effettuata da apposita Commissione composta dal Direttore Sanitario Aziendale e dal Direttore del Dipartimento Cure Primarie o altro dirigente individuato dal Direttore Sanitario stesso.

La valutazione comparata dei curricula professionali verrà effettuata dalla Commissione sulla base della formazione ed esperienza.

CONFERIMENTI DEGLI INCARICHI – RISOLUZIONE RAPPORTO

Gli incarichi verranno conferiti secondo l'ordine di graduatoria e verranno disciplinati da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa, nazionale e regionale in materia di affidamento di incarichi di prestazione di lavoro autonomo, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dalla struttura di riferimento. Il rapporto si risolve automaticamente, senza necessità di preavviso, alla scadenza indicata nel contratto. L'ASL potrà risolvere anticipatamente il rapporto, senza preavviso, in caso di gravi inadempienze da parte del professionista.

Il professionista titolare dell'incarico potrà recedere anticipatamente dal contratto d'opera professionale con un preavviso di 30 giorni.

L'Azienda si riserva in ogni momento la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso e la sua disciplina a suo insindacabile giudizio anche in ordine alla proroga o sospensione dei termini dello stesso o relativamente al conferimento di incarico, senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e clausole in esso previste.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane - Settore Giuridico – Ufficio Concorsi: 0761/237393 – 383 - Via Enrico Fermi, 15 - 01100 Viterbo.

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA DANIELA DONETTI

PUBBLICATO IL

09-09-2020

SCADENZA IL

18-09-2020