



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° : **741** - 6 LUG. 2015

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO: Presa d'atto e contestuale approvazione Regolamento Nucleo Operativo Health Technology Assessment (H.T.A.) AUSL VT

ESTENSORE: **FABRIZI FURIO** RESPONSABILE ANTICORRUZIONE
Delibera **CS 222/2014**
Dott. **Paolo Pezzato**

Parere del Direttore Amministrativo : **D.ssa Daniela Donetti**
 FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)
Firma **IL DIRETTORE U. O. C. Affari Generali (Dr.ssa Francesca Gubiotti)** Data **- 6 LUG. 2015**

Parere del Direttore Sanitario : **Dr. Antonio Bray**
 FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)
Firma **Antonio Bray** Data **- 6 LUG. 2015**

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.
Voce del conto economico su cui si imposta la spesa : **AUSL VITERBO IL DIRETTORE F.F. ECONOMIA & FINANZE**
Visto del Funzionario addetto al controllo di budget : **(Dott.ssa Annunziata Gubiotti)**
Data _____

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.
Responsabile del procedimento : **Il Dirigente Amm.vo Dott. Paolo Pezzato**
Data **- 1 LUG. 2015** Firma _____
Il Dirigente : **IL DIRETTORE U. O. C. Affari Generali (Dr.ssa Francesca Gubiotti)**
Data **- 1 LUG. 2015** Firma _____

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti | |

Oggetto: Presa d'atto e contestuale approvazione Regolamento Nucleo Operativo Health Technology Assessment (H.T.A.) AUSL VT

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che il D.lgs. n° 229/99: "Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell'art. 1 della legge 30/11/1998, n° 419", individua la necessità per le Aziende Sanitarie di informare la propria attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e sono tenute al rispetto del vincolo di bilancio, attraverso l'equilibrio di costi e ricavi, compresi i trasferimenti di risorse finanziarie;

TENUTO CONTO:

- che il PSN 2006/2008 ha introdotto la valutazione delle tecnologie sanitarie – Health Technology Assessment (H.T.A.) – quale strumento di governo clinico con l'obiettivo di informare coloro che devono prendere le decisioni sulla scelta di tecnologie, usando le migliori realtà scientifiche sulle implicazioni mediche, sociali, economiche ed etiche degli investimenti in Sanità;
- che tale metodologia è indispensabile nella valutazione delle alte tecnologie, della difficile gestione nonché dei cospicui costi connessi, al fine di consentire una distribuzione razionale e più equa sul territorio che consenta di ridurre gli sprechi e/o gravi carenze;
- che il PSN 2013/2015 ribadisce che l'utilizzo dell'Health Technology Assessment è una priorità e che si rende necessario lo sviluppo e la promozione dell'uso degli strumenti di H.T.A. mettendo in comune le conoscenze sul tema;
- che lo Stesso piano, relativamente all'acquisto di beni e servizi evidenzia le esigenze di risparmio dettate dall'aumento della spesa sanitaria generata anche dalla proliferazione di tecnologie complesse sempre più sofisticate e di alto costo indicando, quale strumento utile di priorità, la rigorosa valutazione delle tecnologie;
- che con deliberazione D.G. n° 2055 del 20/10/2006 è stata istituita la U.O.C., a Staff della Direzione Generale, denominata "Risk Management, Governo Clinico, Valutazione Qualità" avente il compito specifico di creare i presupposti per conoscere, analizzare, monitorare e ridurre i rischi in ambito sanitario;

VISTE:

- la deliberazione D.G. n° 694 del 25/05/2010 avente ad oggetto: "Costituzione Nucleo Operativo aziendale per la Valutazione delle Tecnologie Sanitarie (Health Technology Assessment)", organismo di supporto alla Direzione strategica nella valutazione delle tecnologie sanitarie;
- la successiva deliberazione C.S. n° 1074 del 27/11/2014 avente ad oggetto: "Modifica composizione componenti del Nucleo Operativo aziendale per la valutazione delle tecnologie sanitarie (H.T.A.)";

- l'Atto Aziendale ASL Viterbo formalizzato con delibera C.S. n° 221 del 26/02/2015 ed approvato con D.C.A. n° U00115 del 20/03/2015;

TENUTO CONTO che è pertanto necessario, a seguito dell'adozione dell'Atto Aziendale, procedere ad approvare apposito Regolamento che disciplini i compiti, le attività, le modalità di svolgimento delle riunioni del Nucleo Operativo Health Technology Assessment;

VALUTATO il Regolamento all'uopo predisposto che, allegato alla presente, ne viene a costituire parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non comporta nessuna spesa a carico dell'Azienda;

ATTESTATO che il presente provvedimento nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della Legge 241/90, modificato dalla legge 15/2005;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

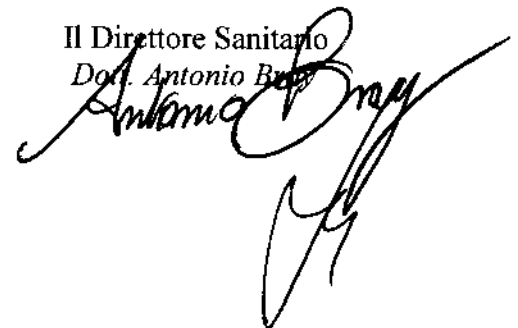
- **la presa d'atto e la contestuale approvazione** dell'apposito Regolamento del Nucleo Operativo Health Technology Assessment (H.T.A.) che disciplina i compiti, le attività, le modalità di svolgimento delle riunioni del Nucleo Operativo che, allegato alla presente, ne viene a costituire parte integrante e sostanziale;
- **di disporre** la pubblicazione del Regolamento di cui trattasi nel sito web aziendale;
- **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo dell'Azienda nei modi previsti dall'art. 31 L.R. Lazio n° 45/96.

Il Direttore Amministrativo
D.ssa Daniela Donetti

Il Commissario Straordinario
Dott. Luigi Marchitella

Il Direttore Sanitario
Dot. Antonio B...



DIREZIONE STRATEGICA – RISK MANAGEMENT

VIA ENRICO FERMI, 15 – 01100 VITERBO

TEL. 0761 236766 FAX 0761 236726 risk.manager@asl.vt.it**Area Health Technology Assessment**

Responsabile Dr.ssa Tiziana Riscaldati

☎0761 236914 ☎0761 236726

e-mail : tiziana.riscaldati@asl.vt.it

REGOLAMENTO NUCLEO OPERATIVO HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT

1. Il Nucleo Operativo HTA si occupa della valutazione delle tecnologie sanitarie utilizzando metodi e strumenti propri dell'Health Technology Assessment e svolgendo attività di supporto alle decisioni della Direzione Aziendale.
2. Tutte le richieste per l'introduzione di tecnologie sanitarie dovranno pervenire al N.O. HTA presso la segreteria del Risk Management e dovranno essere inoltrate mediante la modulistica all'uopo predisposta, approvata con delibera aziendale n.694 del 25/05/2010 e scaricabile dal sito aziendale.
Le richieste inviate dovranno essere compilate in ogni campo.
Le richieste incomplete verranno rinviate al mittente per il perfezionamento.
Le richieste inoltrate in modo difforme non verranno prese in considerazione.
3. Il N.O. HTA si riunirà di norma ogni 15 giorni, presso la stanza 548 della Cittadella della Salute. Le situazioni che rivestiranno carattere di particolare urgenza verranno affrontate mediante convocazione straordinaria.
4. La convocazione dei componenti del N.O. HTA avverrà tramite e-mail.
5. Verrà redatto il verbale relativo ad ogni incontro.
6. Il N.O. HTA rilascerà la propria valutazione mediante relazione scritta che, di norma, verrà resa nota alla Direzione Aziendale ed al richiedente entro 10 giorni dall'esame della richiesta se completa di tutta la documentazione necessaria.

7. Il N.O. HTA si avvarrà per la propria attività delle figure professionali ritenute di volta in volta necessarie ai fini del completamento dell'istruttoria relativa alla tecnologia oggetto di valutazione.

741

- 6 LUG. 2015

DELIBERAZIONE N° del
composta di n. pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. allegati

Publicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il :
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

- 6 LUG. 2015

Viterbo, li - 6 LUG. 2015.....

L' INCARICATO CO. CC. UFFICIO
DELIBERE

.....

Trasmessa al Collegio Sindacale il :

- 6 LUG. 2015

Viterbo, li - 6 LUG. 2015

L' INCARICATO CO. CC. UFFICIO
DELIBERE

.....

La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il :

- 6 LUG. 2015

Viterbo, li - 6 LUG. 2015

L' INCARICATO CO. CC. UFFICIO
DELIBERE

.....

Viterbo, li - 6 LUG. 2015

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI
GENERALI
Drssa Francesca Gubiotti

.....